



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ  
1ης ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027

Μυτιλήνη, 02/12/2022

Η Επιτροπή Παρακολούθησης (Επ.Πα.) του Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027, η οποία συγκροτήθηκε με την με Α.Π. οικ. 2037-22.09.2022 (ΦΕΚ 5279/Β'/12.10.2022) Απόφαση Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου, συνήλθε στην 1<sup>η</sup> της Συνεδρίαση στις 2 Δεκεμβρίου 2022 στη Μυτιλήνη, μετά από πρόσκληση του Προέδρου της Κ. Ι. Μουτζούρη, Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου.

Στην 1η συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Βόρειο Αιγαίο 2021-2027, παρέστησαν 32 μέλη με δικαίωμα ψήφου επί συνόλου 38 Μελών, **(84%)**, και 11 μέλη χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, και μετά από πρόταση του Προέδρου, εγκρίθηκε από τα μέλη η ακόλουθη ημερήσια διάταξη:

**I. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΜΕΡΟΣ**

1. Έγκριση της Ημερήσιας Διάταξης
2. Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Παρακολούθησης
3. Εισαγωγικές ομιλίες

**II. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ» 2021-2027**

1. Παρουσίαση του Προγράμματος «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ» 2021-2027
2. Ενημέρωση για τον προγραμματισμό των προσκλήσεων
3. Έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής πράξεων
4. Ενημέρωση για θέματα επικοινωνίας και προβολής

**III. ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

1. Παρεμβάσεις Εθνικής Αρχής Συντονισμού επί οριζόντιων θεμάτων
  - Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου
  - Αναγκαίοι Όροι
  - Αξιολόγηση και Σχέδια Αξιολόγησης
  - Υποστήριξη Δικαιούχων
  - Το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο την προγραμματική περίοδο 2021-2027
2. Άλλα θέματα

**IV. ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ**

**V. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ**

Αφού εγκρίθηκε η ημερήσια διάταξη, στη συνέχεια, ο Πρόεδρος της Επ.Πα. Περιφερειάρχης Βορείου Αιγαίου, αναφέρθηκε στον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας, ο οποίος κοινοποιήθηκε στα μέλη της Επ.Πα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και μέσω της Επιχειρησιακής Πλατφόρμας «Δίαυλος», και κάλεσε τα μέλη να τον εγκρίνουν.

Η Επ.Πα. **ενέκρινε ομόφωνα** τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της, ο οποίος επισυνάπτεται στο συνημμένο **Παράρτημα Ι**.

Ακολούθησε η εναρκτήρια εισήγηση του Προέδρου της Επ.Πα., καθώς και χαιρετισμοί από τους εκπροσώπους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ.

### **1. Παρουσίαση του Προγράμματος**

Παρουσιάστηκαν από τον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος, τα βασικά στοιχεία του Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027. Μεταξύ άλλων αναφέρθηκαν η διάσταση και δυναμική του νέου Προγράμματος, οι στόχοι πολιτικής, οι διαθέσιμοι πόροι ανά Προτεραιότητα, καθώς και οι κατηγορίες δράσεων ανά Προτεραιότητα.

Η ΕΥΔ ενημέρωσε αναλυτικά την Επ.Πα. και εξασφάλισε την συναίνεση της για την εφαρμογή των επόμενων βημάτων και υποβολή των απαραίτητων εγγράφων για την οριστικοποίηση του πλαισίου εφαρμογής χωρικών επενδύσεων, ιδιαίτερα της συγκρότησης της Υποεπιτροπής Χωρικών.

### **2. Ενημέρωση για την εξειδίκευση και τον προγραμματισμό των προσκλήσεων**

Παρουσιάστηκε από την ΕΥΔ στα μέλη της Επιτροπής η διαδικασία και το περιεχόμενο της 1<sup>ης</sup> φάσης εξειδίκευσης, καθώς και ο αρχικός προγραμματισμός των προσκλήσεων για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα, ο οποίος έχει αναρτηθεί στον ιστότοπο της ΕΥΔ. Ο Πίνακας των Προσκλήσεων δύναται να τροποποιείται τουλάχιστον τρεις φορές το χρόνο.

Ειδικότερα, η ΕΥΔ κοινοποίησε ήδη στα μέλη της Επ.Πα. με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και μέσω της Επιχειρησιακής Πλατφόρμας «Δίαυλος» σχετική εισήγηση με το περιεχόμενο της εξειδίκευσης και τον προγραμματισμό των προσκλήσεων όπως αυτά εγκρίθηκαν από τον Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου η οποία περιλαμβάνει, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν. 4914/2022: α) τη μεθοδολογία και τη διαδικασία της εξειδίκευσης, β) το περιεχόμενο της εξειδίκευσης με βάση το εγκεκριμένο Π.Π. και γ) τον προγραμματισμό των προσκλήσεων, ώστε να ενημερωθούν τα μέλη της Επιτροπής.

Η 1η φάση Εξειδίκευσης του Προγράμματος αφορά σε 4 δράσεις, συνολικής Δημόσιας Δαπάνης € 15.491.773 εκ., τα στοιχεία των οποίων αποτυπώνονται συνοπτικά στο συνημμένο **Παράρτημα ΙΙ**.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ενημερώθηκε για τον προγραμματισμό ενεργοποίησης και επισήμανε ότι το 2023 θα πρέπει να γίνει προσπάθεια για ενεργοποίηση δράσεων του προγράμματος με την κατάλληλη μεθοδολογία και κριτήρια για επίτευξη του μέγιστου αποτελέσματος

### **3. Έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής πράξεων**

Παρουσιάστηκε από την ΕΥΔ, στα μέλη της Επιτροπής η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων των 4 εξειδικευμένων δράσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος.

Η ΕΥΔ κοινοποίησε στα μέλη της Επ.Πα. με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και μέσω της Επιχειρησιακής Πλατφόρμας «Δίαυλος» σχετική εισήγηση με την τεκμηρίωση επιλογής της μεθοδολογίας αξιολόγησης, καθώς και τα κριτήρια επιλογής πράξεων των προτεινόμενων δράσεων προς έγκριση από τα μέλη της Επιτροπής.

Η Επ.Πα. ενέκρινε τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων 4 δράσεων (Παράρτημα ΙΙΙ) και εξουσιοδότησε την ΕΥΔ να προβαίνει σε μικρές, ήσσονος σημασίας αλλαγές στην εξειδίκευση των κριτηρίων, προκειμένου αυτά να καθίστανται πιο σαφή και αποτελεσματικά.

Επίσης, η Επ.Πα., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, εξουσιοδότησε τον Πρόεδρο της Επ.Πα. να πραγματοποιεί Γραπτή Διαδικασία για την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων αξιολόγησης για τις δράσεις του Προγράμματος, που, σύμφωνα με τον Πίνακα Προσκλήσεων, θα ενεργοποιηθούν το επόμενο διάστημα και μέχρι την επόμενη συνεδρίασή της.

#### **4. Ενημέρωση για θέματα επικοινωνίας και προβολής**

Παρουσιάστηκαν από την ΕΥΔ, στα μέλη της Επιτροπής τα βασικά σημεία της Στρατηγικής Επικοινωνίας και Προβολής του νέου Προγράμματος.

#### **5. Παρεμβάσεις Εθνικής Αρχής Συντονισμού επί οριζόντιων θεμάτων**

Παρουσιάστηκαν στα μέλη της Επιτροπής τα παρακάτω οριζόντια θέματα:

- i) Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, από την Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης
- ii) Αναγκαίοι Όροι, από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής Σχεδιασμού και Αξιολόγησης
- iii) Αξιολόγηση και Σχέδια Αξιολόγησης, από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής Σχεδιασμού και Αξιολόγησης
- iv) Υποστήριξη Δικαιούχων, από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής Σχεδιασμού και Αξιολόγησης
- v) Το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο την προγραμματική περίοδο 2021-2027, από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ

#### **6 Άλλα θέματα**

Παρουσιάστηκαν από την εκπρόσωπο της ΕΔΕΛ οι αρμοδιότητες και το έργο της.

#### **7 Συζήτηση – παρεμβάσεις**

Ακολούθησε συζήτηση και παρεμβάσεις από τα μέλη της Επ.Πα.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ  
ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ» 2021-2027**

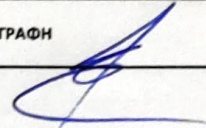
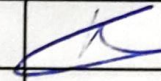
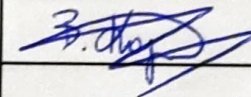
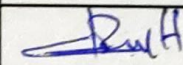
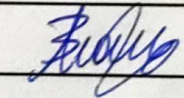


**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Ι. ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Συνημμένα :

- Κατάλογος Συμμετεχόντων
- Παράρτημα Ι : Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
- Παράρτημα ΙΙ : Εξειδίκευση δράσεων
- Παράρτημα ΙΙΙ : Μεθοδολογία & Κριτήρια Αξιολόγησης

1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

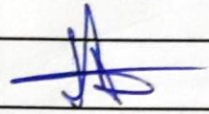
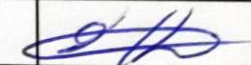
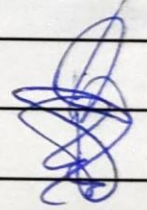
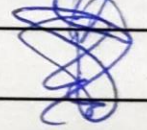
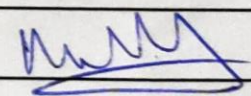
A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
1	Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου	Κώστας Ι. Μουτζούρης	Περιφερειάρχης Βορείου Αιγαίου	Πρόεδρος ΕΠ	Κουντουριώτη 1, 81100 Μυτιλήνη	pv@nvaigaiou.gov.gr		ΝΑΙ
<b>Εκπρόσωποι των αρχών διαχείρισης, συντονισμού και πιστοποίησης</b>								
2	Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού	Φίρμας Ιωάννης	Γενικός Γραμματέας Δημοσίων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ	Εκπρόσωπος			200M	ΝΑΙ
3	Ε.Υ.Δ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ»	Πλακωτάρης Γιώργος	Προϊστάμενος της Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο"	Εκπρόσωπος	1 <sup>ο</sup> χλμ Μυτιλήνης-Λουτρών, 81100 Μυτιλήνη	plakotaris@mou.gr		ΝΑΙ
		Κυριάκου Παναγιώτης	Προϊστάμενος Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ. Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο"	Αναπληρωτής	1 <sup>ο</sup> χλμ Μυτιλήνης-Λουτρών, 81100 Μυτιλήνη	kyriakou@mou.gr		
4	ΕΥ Συντονισμού της Εφαρμογής (ΕΥΣΕ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ)	Καζά Βασιλική	Εκπρόσωπος ΕΥΣΕ	Εκπρόσωπος	Νίκης 10 10180 Αθήνα	vkaza@mnes.gr		ΝΑΙ
		Προβατά Σταματία	Εκπρόσωπος ΕΥΣΕ	Αναπληρώτρια		sprovata@mnes.gr		
5	ΕΥ Συντονισμού Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ)	Κουρούση Εμμανουέλα	Στέλεχος Μονάδας Β	Εκπρόσωπος	Κοραή 4 15064 Αθήνα	ekourousi@mou.gr		ΝΑΙ
		Ζαμπέλη Μαίρη	Στέλεχος Μονάδας Β	Αναπληρώτρια	Κοραή 4 15064 Αθήνα	mzampeli@mou.gr		
6	ΕΥ Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων	Λιάκου Βασιλική	Στέλεχος Μονάδας Α	Εκπρόσωπος	Ναυάρχου Νικοδήμου 11 & Βουλής 105 58 Αθήνα	vliakou@mnes.gr		ΝΑΙ
		Δημητρακοπούλου Βασιλική		Αναπληρωτής		vdimitr@mnes.gr		



Με τη συγχρηματοδότηση  
 της Ευρωπαϊκής Ένωσης



1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

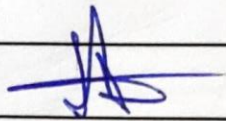
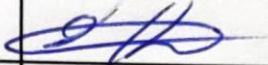
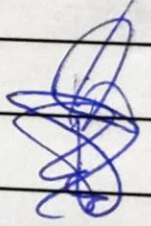
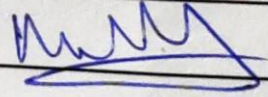
A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
Εκπρόσωποι Δημοσίων Αρχών, Ειδικών Υπηρεσιών και Επιτελικών Δομών Υπουργείων και της Μ.Ο.Δ.								
7	ΓΓ Έρευνας και Καινοτομίας	Γογγολίδης Βασίλης		Εκπρόσωπος	Λ. Μεσογείων 14 – 18, Τ.Κ. 11510, Αθήνα	<a href="mailto:bxogol@gsrt.gr">bxogol@gsrt.gr</a>		NAI
		Καλεριδής Βασίλειος		Αναπληρωτής		<a href="mailto:vkas@gsrt.gr">vkas@gsrt.gr</a>		
8	ΓΓ Δημογραφικής και Οικογενειακής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων	Κάμπουρας Δημήτρης	Προϊστάμενος Μον. Α'	Εκπρόσωπος	Δραγατσανίου 8, 105 59 Αθήνα	<a href="mailto:dkambouras@mou.gr">dkambouras@mou.gr</a>		NAI
		Τσαχαλίδης Αντώνης	Μον. Α' ΕΥΔΕ ΥΠΕΣ	Αναπληρωτής		<a href="mailto:atsahalidis@mou.gr">atsahalidis@mou.gr</a>		
9	ΜΟΔ ΑΕ	Παπαδημητρίου Γεώργιος - Εμμανουήλ		Εκπρόσωπος	Λ. Ριανκούρ 78Α, 11524 Αθήνα	<a href="mailto:chairman@mou.gr">chairman@mou.gr</a>	2004	NAI
		Χουρδάκης Γεώργιος		Αναπληρωτής		<a href="mailto:gchourdakis@mou.gr">gchourdakis@mou.gr</a>		
10	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας	Κουμπάρου Δήμητρα	Μον. Α'	Εκπρόσωπος	Ιατρίδου 2 & Κηφισίας 124 (5ος Όροφος), 11526, Αθήνα	<a href="mailto:dkoumpa@mou.gr">dkoumpa@mou.gr</a>		NAI
		Χριστοφής Κυριάκος	Μον. Β'	Αναπληρωτής		<a href="mailto:christofisk@priv.ypeka.gr">christofisk@priv.ypeka.gr</a>		
11	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων	Βαλιάντζας Κωνσταντίνος	Προϊστάμενος ΕΔ	Εκπρόσωπος	Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180, Μαρούσι Αθήνα	<a href="mailto:kval@minedu.gov.gr">kval@minedu.gov.gr</a>		NAI
		Σαμπάνη Παναγιώτα	Μον. Α'	Αναπληρώτρια		<a href="mailto:psampani@minedu.gov.gr">psampani@minedu.gov.gr</a>		
12	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού	Μυλωνάς Ιωάννης	Αναπληρωτής Προϊστάμενος	Εκπρόσωπος		<a href="mailto:imilonas@culture.gr">imilonas@culture.gr</a>		NAI
		Κόμβου Μάγια	Μον. Α'	Αναπληρώτρια		<a href="mailto:mkomvou@culture.gr">mkomvou@culture.gr</a>		



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027





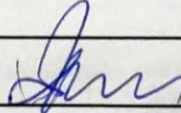
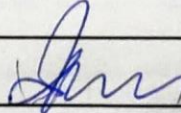
A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
Εκπρόσωποι Δημοσίων Αρχών, Ειδικών Υπηρεσιών και Επιτελικών Δομών Υπουργείων και της Μ.Ο.Δ.								
7	ΓΓ Έρευνας και Καινοτομίας	Γογγολίδης Βασίλης		Εκπρόσωπος	Λ. Μεσογείων 14 – 18, Τ.Κ. 11510, Αθήνα	bgogol@gsrt.gr		ΝΑΙ
		Καλερίδης Βασίλειος		Αναπληρωτής		vkas@gsrt.gr		
8	ΓΓ Δημογραφικής και Οικογενειακής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων	Κάμπουρας Δημήτρης	Προϊστάμενος Μον. Α'	Εκπρόσωπος	Δραγατσανίου 8, 105 59 Αθήνα	dkambouras@mou.gr		ΝΑΙ
		Τσαχαλίδης Αντώνης	Μον. Α' ΕΥΔΕ ΥΠΕΣ	Αναπληρωτής		atsahalidis@mou.gr		
9	ΜΟΔ ΑΕ	Παπαδημητρίου Γεώργιος - Εμμανουήλ		Εκπρόσωπος	Λ. Ριανκούρ 78Α, 11524 Αθήνα	chairman@mou.gr		ΝΑΙ
		Χουρδάκης Γεώργιος		Αναπληρωτής		gchourdakis@mou.gr		
10	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας	Κουμπάρου Δήμητρα	Μον. Α'	Εκπρόσωπος	Ιατρίδου 2 & Κηφισίας 124 (5ος Όροφος), 11526, Αθήνα	dkoumpa@mou.gr	ΣΟΟΛ	ΝΑΙ
		Χριστοφής Κυριάκος	Μον. Β'	Αναπληρωτής		christofisk@priv.ypeka.gr		
11	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων	Βαλιάντζας Κωνσταντίνος	Προϊστάμενος ΕΔ	Εκπρόσωπος	Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180, Μαρούσι Αθήνα	kval@minedu.gov.gr		ΝΑΙ
		Σαμπάνη Παναγιώτα	Μον. Α'	Αναπληρώτρια		psampani@minedu.gov.gr		
12	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού	Μυλωνάς Ιωάννης	Αναπληρωτής Προϊστάμενος	Εκπρόσωπος		imilonas@culture.gr		ΝΑΙ
		Κόμβου Μάγια	Μον. Α'	Αναπληρώτρια		mkomvou@culture.gr		



Με τη συγχρηματοδότηση  
 της Ευρωπαϊκής Ένωσης


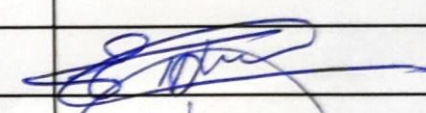
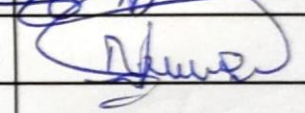
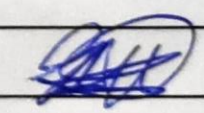


1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
13	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Τουρισμού	Μπλούκος Δημήτριος	Μον. Α'	Εκπρόσωπος	Κοραή 4 10564, Αθήνα	bloukos_d@mintour.gr		ΝΑΙ
		Καριωτάκη Κλεάνθη		Αναπληρώτρια		kariotaki_k@mintour.gr		
14	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας	Δαλαβέρη Φωτεινή	Προϊσταμένη ΕΔΕΥΠΥ	Εκπρόσωπος	Αριστοτέλους 17-19 Τ.Κ. 10433 Αθήνα	fdalaveri@moh.gov.gr		ΝΑΙ
		Στουπή Στέλλα	Προϊσταμένη Μον. Α' ΕΔΕΥΠΥ	Αναπληρώτρια		ssoupi@mou.gr		
		Μοσχοβάκη Στυλιανή	Στέλεχος Μον. Α' ΕΔΕΥΠΥ	Αναπληρώτρια	ΓΛΑΔΣΤΡΟΝΟΣ 1Α Κ ΠΑΤΗΣΙΩΝ-ΑΘΗΝΑ	smoschovaki@mou.gr		
15	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων	Αγγελοπούλου Πηνελόπη	Προϊσταμένη ΕΔ	Εκπρόσωπος		paggiopoulou@mou.gr		ΝΑΙ
		Αλεξάκης Γρηγόρης	Στέλεχος Μονάδας Α	Αναπληρωτής	ΚΟΡΑΗ 4 110564 ΑΘΗΝΑ	galaxakis@mou.gr		
16	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών	Μπινιάρης Απόστολος	Στέλεχος Μονάδας Β1	Εκπρόσωπος	ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124 & ΙΑΤΡΙΔΟΥ 2	abiniaris@mou.gr		ΝΑΙ
		Παπαντωνίου Μαρία	Στέλεχος Μονάδας Α	Αναπληρώτρια	ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124 & ΙΑΤΡΙΔΟΥ 2	mpapantoniou@mou.gr		
17	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Προστασίας	Φωκά Αθηνά	Προϊσταμένη ΕΔ ΕΣΠΑ/ ΥΝΑΝΠ	Εκπρόσωπος	Ακτή Βασιλειάδη, Πειραιάς (Πύλες Ε1 Ε2)	afoka@mou.gr		ΝΑΙ
		Αλεξανδροπούλου Αναστασία	Προϊσταμένη Μον. Α'	Αναπληρώτρια		alexandropoulou@mou.gr		
18	ΕΔ ΕΣΠΑ του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας	Κοροσιάδης Παντελής	Προϊστάμενος ΕΔ	Εκπρόσωπος		pkorosiadis@mou.gr		ΝΑΙ
		Κουτσούμπα Μαίρη	Μον. Α2	Αναπληρώτρια		mkoutsoumpa@mou.gr		



1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

Α/Α	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
Εκπρόσωποι αυτοδιοίκησης, ΕΝΠΕ, ΚΕΔΕ								
19	Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας (ΚΕΔΕ)	Δανιήλ Γεώργιος	Δήμαρχος Οινουσσών	Εκπρόσωπος		g-daniil@otenet.gr		ΝΑΙ
		Βρατσάνος Κωνσταντίνος	Δήμαρχος Ψαρών	Αναπληρωτής		psara2@otenet.gr		
20	ΠΕΔ Βορείου Αιγαίου	Στάντζος Γεώργιος	Δήμαρχος Ανατολικής Σάμου	Εκπρόσωπος		stantz1@otenet.gr		ΝΑΙ
		Τζιμής Ευστράτιος	Αντιδήμαρχος Μυτιλήνης	Αναπληρωτής		eftzimis@yahoo.gr		
21	Ένωση Περιφερειών Ελλάδας (ΕΝΠΕ)	Κουρσουμπάς Δημήτρης	Θεματικός αντιπεριφερειάρχης Βορείου Αιγαίου	Εκπρόσωπος		dkourso@gmail.com		ΝΑΙ
		Νύκτας Νικόλαος	Θεματικός αντιπεριφερειάρχης Βορείου Αιγαίου	Αναπληρωτής		n.nyktas@chios.pvaigaiou.gov.gr		
Εκπρόσωποι των οικονομικών και κοινωνικών εταιρών, των μη κυβερνητικών οργανώσεων και ενδιάμεσων φορέων που διαχειρίζονται τμήματα του Προγράμματος								
22	Περιφερειακή Επιτροπή Αναπτυξιακού Σχεδιασμού (ΠΕΑΣ)	Διονυσίου Γεώργιος		Εκπρόσωπος		gdion@0615.syzefkis.gov.gr	2004	ΝΑΙ
		Ξενάκης Ιωάννης		Αναπληρωτής		i_xenakis@chios.gov.gr		
23	Περιφερειακό Επιστημονικό Συμβούλιο Έρευνας και Καινοτομίας	Κίζος Αθανάσιος		Εκπρόσωπος		akizos@aegean.gr		ΝΑΙ
		Παυλογεωργάτος Γεράσιμος		Αναπληρωτής		gpav@aegean.gr		
24	Εθνική Επιτροπή για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου (ΕΕΔΑ)	Χαλκιά Αναστασία	Επιστημονική Συνεργάτιδα	Εκπρόσωπος		anastasia.chalkia@nchr.gr	2004	
		Τζαβάλα Εύα	Επιστημονική Συνεργάτιδα	Αναπληρώτρια		etzavala@nchr.gr		

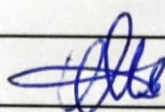


Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

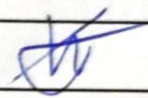
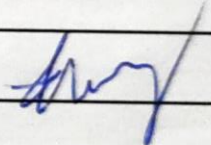
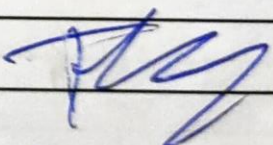
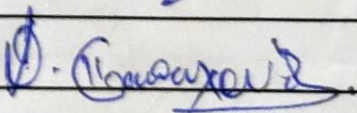
A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
25	Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑΜΕΑ)	Βαρδακαστάνης Ιωάννης	Πρόεδρος	Εκπρόσωπος		esaea@otenet.gr		ΝΑΙ
		Μιχάλα Σοφία	Μέλος Γενικού Συμβουλίου	Αναπληρώτρια	Δημοκρατίας 8 82200 Χίος	poba.amea@gmail.com	ZOOM	
26	Εθνική Αρχή Προσβασιμότητα	ΣΟΦΙΑ ΚΑΡΙΑ					ZOOM	
27	Γενική Συνομοσπονδία Εργατών Ελλάδος (ΓΣΕΕ)	Λίνας Κωνσταντίνος	Πρόεδρος Ε.Κ. Χίου	Εκπρόσωπος	Μαρτύρων 2 82100 Χίος	ekechios@otenet.gr		ΝΑΙ
		Τσακός Μιχάλης	Οργανωτικός Γραμματέας	Αναπληρωτής	Μαρτύρων 2 82100 Χίος	ekechios@otenet.gr		
28	Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (ΓΣΕΒΕΕ)	Μόλβαλης Νικόλαος	Μέλος Δ. Σ.	Εκπρόσωπος	Μήθυμα 81 108 Λέσβος	nmolvalis@gmail.com		ΝΑΙ
		Βαρδάρος Σταμάτης	Επιστημονικό στέλεχος ΙΜΕ	Αναπληρωτής		vardaros@imgsevee.gr		
29	Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων (ΚΕΕ)	Μυρσινιάς Ευάγγελος	Πρόεδρος Εμπορικού Επιμελητηρίου Λέσβου	Εκπρόσωπος	Π. Κουντουριώτη 71, Μυτιλήνη	presidentoffice@lesvos-chamber.com		ΝΑΙ
30	Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ)	Κυριακίδης Μιχάλης	Διευθυντής Προγραμμάτων ΙΝΣΕΤΕ	Εκπρόσωπος		kiriakidis@insete.gr	ZOOM	ΝΑΙ
31	Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΞΕΕ)							ΝΑΙ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης

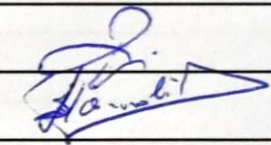
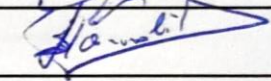
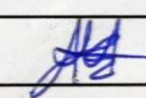
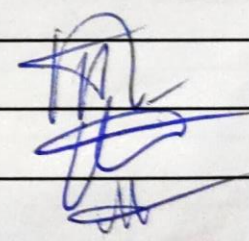
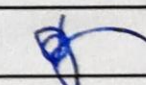


1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

Α/Α	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
32	Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος (ΤΕΕ)	Δεληογλάνης Ιωάννης		Εκπρόσωπος		ikdel@tee.gr		NAI
		Μισυρλής Εμμανουήλ		Αναπληρωτής		misirlism@gmail.com		
33	Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος (ΟΕΕ)	Μπαρούτης Παναγιώτης		Εκπρόσωπος		panmpar@gmail.com	 2004	NAI
		Χρυσούλη Άννα		Αναπληρώτρια		ax@szois.gr		
34	Γεωτεχνικό Επιμελητήριο (ΓΕΩΤΕΕ)	Κατσαβέλλης Παναγιώτης	Πρόεδρος Δ.Ε.Παρ/τος Αιγαίου ΓΕΩΤ.Ε.Ε.	Εκπρόσωπος		pkatsavellis@gmail.com	2004	NAI
		Ξυλάς Νικόλαος	Γεν. Γραμματέας Δ.Ε.Παρ/τος Αιγαίου ΓΕΩΤ.Ε.Ε.	Αναπληρωτής		nikodimox@gmail.com		
35	Σύνδεσμος Πληροφορικής & Επικοινωνιών Ελλάδος (ΣΕΠΕ)	Χρηστίδης Βασίλης		Εκπρόσωπος	Αμβροσίου Φραντζή 19, 117 43 Αθήνα	christidis@sepe.gr		NAI
		Τζωρτζακάκης Αλέξανδρος		Αναπληρωτής		atzortzakakis@aegeansolutions.com		
36	Ελληνικό Οικασύστημα Νεοφυών Επιχειρήσεων							NAI
37	Ένωση Φορέων ΚΑΛΟ Βορείου Αιγαίου "Συνέργεια"	Λαμπρόπουλος Παναγιώτης		Εκπρόσωπος		istoselides@gmail.com		NAI
		Κολοβού Ελίσα		Αναπληρώτρια		ekolovou@kalotropio.gr		
38	Πανελλήνιο Δίκτυο Οικολογικών Οργανώσεων (ΠΑΝΔΟΙΚΟ)	Παπαχρυσός Δημήτριος		Εκπρόσωπος		delfini33@gmail.com		NAI
		Μίχαλος Δημήτριος		Αναπληρωτής		fantasia.gr@gmail.com		

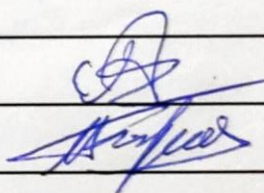
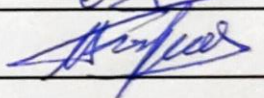
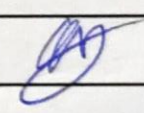
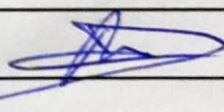


1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
Εκπρόσωποι χωρίς δικαίωμα ψήφου								
1	Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ)	Σαραφίδου Αγγελική	Στέλεχος Β' τμήματος της Α' Δ/σης Ελέγχου Συγχ/νων Προγραμμάτων, της ΕΔΕΛ	Εκπρόσωπος		a.sarafidou@edel.gr		ΟΧΙ
		Ρίμπα Ζωή	Στέλεχος Γ' τμήματος της Α' Δ/σης Ελέγχου Συγχ/νων Προγραμμάτων, της ΕΔΕΛ	Αναπληρώτρια		z.rimpa@edel.gr		
2	Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων	Ιακωβίδης Δημήτριος		Εκπρόσωπος		diakovidis@mneec.gr		ΟΧΙ
		Καραμίτσα Φανή		Αναπληρώτρια		fkaramitsa@mneec.gr		
3	Εθνική Αρχή Διαφάνειας	Σακελαρίου Αθανάσιος		Εκπρόσωπος	Πειραιώς 207 & Αλκίφρονος 72, 11853 Αθήνα	athanasios.sakellariou@aead.gr		ΟΧΙ
		Πατέλου Μαρία		Αναπληρώτρια		maria.patelou@aead.gr		
4	Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ΓΔ Περιφερειακής Πολιτικής	Πανταζάτος Παναγιώτης		Εκπρόσωπος		panagiotis.padzatos@ec.europa.eu		ΟΧΙ
		Μπανάβα Ελένη		Εκπρόσωπος		elehn.banavas@ec.europa.eu		
5	Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ΓΔ Απασχόλησης	Μπακοπούλου Αναστασία		Εκπρόσωπος				ΟΧΙ
		ΡΑΦΟΥΕΤ ΡΑΦΗΚΗ						



1η Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
 Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο" 2021-2027

A/A	ΦΟΡΕΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΘΕΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Εκπρόσωπος	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Email	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ
6	Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων							OXI
7	Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης (ΕΥΘΥ)	Αθανασίου Αιμιλία		Εκπρόσωπος		a.athanasiou@mneec.gr		OXI
		Σιδηρόπουλος Κοσμάς		Αναπληρωτής		ksidiropoulos@mou.gr		
8	Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΕΥΟΠΣ)	Τιτάκης - Καρτσωνάκης Στέργιος		Εκπρόσωπος		stitakis@mneec.gr		OXI
		Ζώτου Ασπασία		Εκπρόσωπος		azotou@mneec.gr		
9	ΕΥ της Εθνικής Αρχής Συντονισμού	Γκούμας Μιχαήλ	Μονάδα Προγραμματισμού, Συντονισμού και Παρακολούθησης Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης	Εκπρόσωπος		mgoumas@mneec.gr		OXI
		Πελεκάση Σταυρούλα	Μονάδα Προγραμματισμού, Συντονισμού και Παρακολούθησης Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης	Αναπληρώτρια		speleksi@mneec.gr		
10	ΕΥ της Εθνικής Αρχής Συντονισμού	Πουρνάρα Σοφία	Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής Σχεδιασμού Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ)	Εκπρόσωπος	ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 3	spournara@mneec.gr		OXI
		Χατζέλλης Αναστάσιος	Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής Σχεδιασμού Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ)	Εκπρόσωπος		axatzellis@mneec.gr		
11	ΕΥ της Εθνικής Αρχής Συντονισμού	Ροκίδης Κλεάνθης	Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ)	Εκπρόσωπος		krokidis@mneec.gr		OXI
		Παλλαδινού Σοφία	Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ)	Αναπληρώτρια		sofia.palladinou@mneec.gr		



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

### Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Επ. Πα.

1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-  
2027

2/12/2022

σελ 1 από 7



**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας  
της Επιτροπής Παρακολούθησης του  
Περιφερειακού Προγράμματος  
«Βόρειο Αιγαίο»  
2021 -2027**

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Επ. Πα.**

1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-  
2027

2/12/2022

σελ 2 από 7



## **Άρθρο 1**

### **Συγκρότηση και αποστολή της Επιτροπής Παρακολούθησης**

Η Επιτροπή Παρακολούθησης (Επ. Πα.) του Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027 συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. οικ. 2037-12/10/2022( Β' 5279/12.10.2022) Απόφαση του Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου, στην οποία καθορίζεται η αποστολή και εξειδικεύονται οι αρμοδιότητές της σύμφωνα με το άρθρο 29 του Ν. 4914/2022 (Α 61/Α/21.03.2022 ) και τα άρθρα 38, 39 και 40 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

## **Άρθρο 2**

### **Αρμοδιότητες του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης**

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027:

1. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης στις οποίες και προεδρεύει.
2. Καθορίζει την ημερήσια διάταξη σύμφωνα με το άρθρο 4.
3. Διευθύνει τη συζήτηση και τις εργασίες των συνεδριάσεων.
4. Υπογράφει τα πρακτικά, τις αποφάσεις και τα συμπεράσματα των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης.

## **Άρθρο 3**

### **Συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης – Δημοσιότητα**

1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027 συνεδριάζει μία (1) τουλάχιστον φορά ετησίως με πρωτοβουλία του Προέδρου της ή κατόπιν αιτήματος που απευθύνεται προς τον Πρόεδρο από το ένα τρίτο των μελών της με δικαίωμα ψήφου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 14 του Ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» και κατά ειδικότερα οριζόμενα στον παρόντα. Η Επιτροπή Παρακολούθησης συγκαλείται με πρόσκληση από τον Πρόεδρό της.
2. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης πραγματοποιούνται είτε δια ζώσης είτε και με τη τηλεδιάσκεψη.
3. Ο κατάλογος των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης, ο παρών εσωτερικός κανονισμός καθώς και οι πληροφορίες και τα δεδομένα που ανταλλάσσονται στο πλαίσιο της Επιτροπής Παρακολούθησης (ενδεικτικά αναφέροντας πρόσκληση, ημερήσια διάταξη, στοιχεία σχετικά με την ημερήσια διάταξη, πρακτικά, αποφάσεις Επ.Πα.) δημοσιεύονται στον

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Επ. Πα.**

1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-  
2027

2/12/2022

σελ 3 από 7



## **Άρθρο 4**

### **Ημερήσια Διάταξη**

Ο Πρόεδρος καθορίζει την ημερήσια διάταξη μετά από εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» και την υποβάλλει για έγκριση από τα μέλη κατά την έναρξη της συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης που έχουν δικαίωμα ψήφου, μπορούν να υποβάλουν γραπτώς θέματα, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες μέρες πριν τη συνεδρίασή της, προκειμένου να περιληφθούν στην ημερήσια διάταξη.

Θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και προτείνονται προς συζήτηση από τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης κατά τη συνεδρίαση της Επιτροπής, συζητούνται με τη σύμφωνη γνώμη του σώματος.

## **Άρθρο 5**

### **Πρόσκληση στα μέλη**

1. Οι προσκλήσεις, η ημερήσια διάταξη καθώς και τα σχετικά έγγραφα που απαιτούνται για τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης διαβιβάζονται και μέσω της επιχειρησιακής πλατφόρμας «ΔΙΑΥΛΟΣ» στα μέλη κατά κανόνα τουλάχιστον δέκα (10) εργάσιμες μέρες πριν από τη συνεδρίασή της.
2. Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής είναι δυνατό να προσκαλούνται από τον Πρόεδρο και μη μόνιμα μέλη, π.χ. ειδικοί επιστήμονες ή εμπειρογνώμονες σε οικονομικά, τεχνικά, κοινωνικά και λοιπά θέματα ανάλογα με την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης.

## **Άρθρο 6.**

### **Λήψη αποφάσεων**

#### **A. Διαδικασία λήψης αποφάσεων**

Η Επιτροπή Παρακολούθησης έχει απαρτία όταν παρίσταται είτε δια ζώσης είτε μέσω τηλεδιάσκεψης το **60%** των μελών με δικαίωμα ψήφου.

Οι αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβάνονται σε πνεύμα συναίνεσης.



Σε περίπτωση που μία απόφαση δεν μπορεί να ληφθεί με τη συναίνεση όλων των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης, η απόφαση αυτή λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.

### ***Β. Γραπτή διαδικασία***

Για επείγοντα θέματα ή για θέματα για τα οποία υπάρχει εξουσιοδότηση από την Επιτροπή Παρακολούθησης, ο Πρόεδρος πραγματοποιεί τη γραπτή διαδικασία, με την υποστήριξη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο», ως ακολούθως:

- i. Αποστέλλει στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης σχέδιο εισήγησης μέσω της επιχειρησιακής πλατφόρμας «ΔΙΑΥΛΟΣ».
- ii. Τα μέλη εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών πρέπει να εκφράσουν γραπτά τη γνώμη τους, μέσω της επιχειρησιακής πλατφόρμας «ΔΙΑΥΛΟΣ». Η προθεσμία των δέκα (10) εργάσιμων ημερών σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις μπορεί να οριστεί σε μικρότερο διάστημα.
- iii. Η εισήγηση θεωρείται εγκριθείσα όταν έχει απαντήσει θετικά η απόλυτη πλειοψηφία των εχόντων δικαίωμα ψήφου μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης. Η παράλειψη αποστολής γραπτής απάντησης ως ανωτέρω, εντός των χρονικών ορίων που τίθενται κάθε φορά, θεωρείται ως αποδοχή.

### ***Γ. Σύνταξη κειμένου Αποφάσεων και Συμπερασμάτων***

Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης και στη βάση της συζήτησης που διεξάγεται, η γραμματεία της Επιτροπής του άρθρου 8 του παρόντος, διαμορφώνει το σχέδιο της απόφασης και των συμπερασμάτων της Επιτροπής Παρακολούθησης το οποίο, μετά την ολοκλήρωση των συζητήσεων και τη σύμφωνη γνώμη του Προέδρου, διανέμεται στα παρευρισκόμενα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης ή παρουσιάζεται από τον Πρόεδρο.

### ***Δ. Οριστικοποίηση και υπογραφή των αποφάσεων και συμπερασμάτων***

Το κείμενο οριστικοποιείται, με βάση τις παρατηρήσεις των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης, είτε κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης είτε εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών για τη λήψη γραπτών παρατηρήσεων μέσω της επιχειρησιακής πλατφόρμας «ΔΙΑΥΛΟΣ».

Οι αποφάσεις και τα συμπεράσματα της συνεδρίασης υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Παρακολούθησης.

#### **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Επ. Πα.**

1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-  
2027

2/12/2022

σελ 5 από 7



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## **E. Κοινοποίηση Αποφάσεων και συμπερασμάτων**

Με ευθύνη της ΕΥΔ Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» οι αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης, δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Προγράμματος ([www.perba.gr](http://www.perba.gr)) και αναρτώνται στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ».

### **Άρθρο 7**

#### **Υποεπιτροπές – Ομάδες εργασίας**

1. Με στόχο την ενίσχυση τόσο της ενεργού συμμετοχής των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης, όσο και της συνεργασίας μεταξύ των αρμοδίων δημοσίων αρχών και των οικονομικών και κοινωνικών εταίρων, δύνатаι να συγκροτούνται μη αμειβόμενες Υποεπιτροπές ή Ομάδες Εργασίας με απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου της. Οι Υποεπιτροπές ή ομάδες εργασίας θα μελετούν επιμέρους θέματα που αφορούν στην εξειδίκευση, εφαρμογή, παρακολούθηση και αξιολόγηση του Περιφερειακού Προγράμματος και θα εισηγούνται σχετικά στον Πρόεδρο της Επιτροπής Παρακολούθησης και μπορούν να συνεργάζονται με τις αντίστοιχες Υποεπιτροπές ή ομάδες Εργασίας άλλων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.
2. Στις Υποεπιτροπές και ομάδες εργασίας, συμμετέχουν στελέχη της ΕΥΔ Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» και στελέχη των φορέων που εκπροσωπούνται στην Επιτροπή Παρακολούθησης. Δύνатаι επίσης να προσκληθούν για να συμμετάσχουν και εμπειρογνώμονες, εκπρόσωποι αρμοδίων αρχών, Δικαιούχων ή Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης, καθώς και εκπρόσωποι άλλων φορέων, επαγγελματικών ενώσεων, οικονομικών και κοινωνικών εταίρων που σχετίζονται με το Περιφερειακό Πρόγραμμα και τις παρεμβάσεις του.
3. Η Περιφερειακή Επιτροπή Αναπτυξιακού Σχεδιασμού (ΠΕΑΣ) ΕΣΠΑ του άρθρου 64 παρ.4 του Ν. 4914/2022 λειτουργεί ως Υποεπιτροπή της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027.
4. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» είναι αρμόδια για το συντονισμό των εργασιών των Υποεπιτροπών και των ομάδων εργασίας καθώς και για κάθε υποστηρικτική ενέργεια που είναι απαραίτητη για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία τους.

### **Άρθρο 8**

#### **Γραμματεία – τήρηση πρακτικών**

Χρέη γραμματείας της Επιτροπής Παρακολούθησης εκτελεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο».

#### **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Επ. Πα.**

1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-  
2027

2/12/2022

σελ 6 από 7



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Σε κάθε συνεδρίαση η γραμματεία μεριμνά για την σύνταξη της ημερήσιας διάταξης, του καταλόγου παρόντων μελών, την τήρηση μαγνητοφωνημένων πρακτικών, τη σύνταξη των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών και την διαμόρφωση σχεδίου των αποφάσεων και συμπερασμάτων. Το τελικό κείμενο των πρακτικών εγκρίνεται είτε κατά την έναρξη της συζήτησης της επόμενης συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης, είτε με γραπτή διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 6 του παρόντος.

## **Άρθρο 9**

### **Κώδικας δεοντολογίας των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης**

Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης έχουν την υποχρέωση αμεροληψίας κατά την συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις.

Ειδικότερα:

1. λαμβάνουν αποφάσεις που εξυπηρετούν το ευρύτερο δημόσιο συμφέρον και όχι με βάση την εξυπηρέτηση χρηματοοικονομικών πλεονεκτημάτων ή άλλων ωφελειών για τους ίδιους ή για άλλους
2. δηλώνουν στον Πρόεδρο, κατά την έναρξη ή/και σε κάθε στάδιο της συνεδρίασης, κάθε κατάσταση πραγματικής ή ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων, σε σχέση με τη συμμετοχή τους στη λήψη αποφάσεων της Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος προσδιορίζει αν το μέλος θα απέχει από τη συνεδρίαση της Επιτροπής. Αυτές οι αρχές ισχύουν εξίσου για τις αποφάσεις και τις απόψεις μέσω γραπτής διαδικασίας.

## **Άρθρο 10**

### **Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας της Επιτροπής Παρακολούθησης μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση των μελών της, μετά από εισήγηση του Προέδρου της.

#### **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Επ. Πα.**

1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Περιφερειακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-  
2027

2/12/2022

σελ 7 από 7



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ

Προτεραιότητα	Ειδικός Στόχος	Δράση	Π/Υ Δράσης
<b>4B</b>	ESO 4.9	4.9.2 - Ολοκληρωμένες δράσεις ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών στην αγορά εργασίας (νέο ΗΛΙΟΣ)	5.100.000
<b>4B</b>	ESO 4.11	4.11.5 - Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης – Σχολικό έτος 2022-2023	3.074.974
<b>6</b>	-	TB_1 – Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ	5.201.164
<b>7</b>	-	TB_2 – Τεχνική Βοήθεια ΕΚΤ+	2.115.635

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**



Προγράμματος «Βόρειο

Αιγαίο»

---

**1<sup>η</sup> Συνεδρίαση Επιτροπής Παρακολούθησης  
Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027**

Μυτιλήνη, 2 Δεκεμβρίου 2022



**ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ  
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ  
ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ**

**(πλην κρατικών ενισχύσεων)**

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σκοπός του παρόντος κειμένου είναι:

α) η διασφάλιση της εφαρμογής των διαδικασιών επιλογής και έγκρισης πράξεων ώστε να είναι απολύτως σύμφωνες με τις θεσμικές απαιτήσεις της προγραμματικής περιόδου 2021-2027 όπως προκύπτουν από τους σχετικούς Κανονισμούς της ΕΕ και την εθνική νομοθεσία

β) η διασφάλιση της επιλογής των «καλύτερων» προτάσεων από άποψη ποιότητας και κόστους, που θα ολοκληρωθούν εγκαίρως σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμά τους και θα έχουν τη μεγαλύτερη συνεισφορά στις προτεραιότητες και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα του Προγράμματος, όπως ορίζονται/ περιγράφονται στην εκάστοτε Πρόσκληση.

Αφορά δε στη μεθοδολογία αξιολόγησης και στα κριτήρια επιλογής που θα εφαρμοσθούν στο πλαίσιο κάθε πρόσκλησης για την αξιολόγηση προτεινόμενων πράξεων πλην κρατικών ενισχύσεων (πράξεις επιχειρηματικότητας κ.λπ.). Ωστόσο, αφορούν και στα έργα υποδομών που χαρακτηρίζονται ως κρατική ενίσχυση και υλοποιούνται μέσω διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης.

### 1. Θεσμικό πλαίσιο που διέπει την επιλογή και έγκριση πράξεων

Οι αρμοδιότητες της ΔΑ όσον αφορά στην επιλογή και έγκριση πράξεων προβλέπονται ~~στην~~ :

*Ι. στον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060*

*Άρθρο 73. Επιλογή πράξεων από τη διαχειριστική αρχή*

Σύμφωνα με το άρθρο 73 του καν. 2021/1060 η ΔΑ καταρτίζει και εφαρμόζει κριτήρια και διαδικασίες που δεν εισάγουν διακρίσεις, είναι διαφανή, εξασφαλίζουν την προσβασιμότητα σε άτομα με αναπηρία και σε εμποδιζόμενα άτομα, διασφαλίζουν την ισότητα των φύλων και λαμβάνουν υπόψη τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης και την ενωσιακή πολιτική στον τομέα του περιβάλλοντος, σύμφωνα με το άρθρο 11 και την παρ. 1 του άρθρου 191 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).

Ειδικότερα, σύμφωνα με το ανωτέρω άρθρο του κανονισμού, για την επιλογή των πράξεων η ΔΑ:

- α) εξασφαλίζει ότι οι επιλεγείσες πράξεις συμμορφώνονται με το πρόγραμμα, συμπεριλαμβανομένης της συνέπειάς τους με τις σχετικές στρατηγικές στις οποίες βασίζεται το πρόγραμμα, και ότι συμβάλλουν αποτελεσματικά στην επίτευξη των ειδικών στόχων του προγράμματος·
- β) διασφαλίζει ότι οι επιλεγείσες πράξεις, οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής ενός αναγκαίου πρόσφορου όρου, συνάδουν με τις αντίστοιχες στρατηγικές και έγγραφα προγραμματισμού που έχουν καθοριστεί με στόχο την πλήρωση του εν λόγω αναγκαίου πρόσφορου όρου·
- γ) διασφαλίζει ότι οι επιλεγείσες πράξεις αντιπροσωπεύουν τη βέλτιστη σχέση μεταξύ του ποσού της στήριξης, των δραστηριοτήτων που αναλαμβάνονται και της επίτευξης των στόχων·
- δ) επαληθεύει ότι ο δικαιούχος διαθέτει τους απαραίτητους χρηματοδοτικούς πόρους και μηχανισμούς για να καλύψει τα έξοδα λειτουργίας και συντήρησης για πράξεις

που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε υποδομές ή παραγωγικές επενδύσεις, ώστε να διασφαλίσει την οικονομική τους βιωσιμότητα·

- ε) διασφαλίζει ότι οι επιλεγείσες πράξεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της οδηγίας 2011/92/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου υπόκεινται σε εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων ή σε διαδικασία ελέγχου και ότι έχει ληφθεί δεόντως υπόψη η αξιολόγηση εναλλακτικών λύσεων, βάσει των απαιτήσεων της εν λόγω οδηγίας·
- στ) επαληθεύει ότι όταν οι πράξεις έχουν ξεκινήσει πριν από την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση στη διαχειριστική αρχή, τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο·
- ζ) διασφαλίζει ότι οι επιλεγείσες πράξεις εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του συγκεκριμένου Ταμείου και ότι εντάσσονται σε έναν τύπο παρέμβασης·
- η) διασφαλίζει ότι οι πράξεις δεν περιλαμβάνουν δραστηριότητες οι οποίες αποτελούσαν τμήμα πράξης που υπόκειται σε μετεγκατάσταση σύμφωνα με το άρθρο 66 ή οι οποίες θα συνιστούσαν μεταφορά παραγωγικής δραστηριότητας σύμφωνα με το άρθρο 65 παράγραφος 1 στοιχείο α)·
- θ) διασφαλίζει ότι οι επιλεγείσες πράξεις δεν επηρεάζονται άμεσα από αιτιολογημένη γνώμη της Επιτροπής όσον αφορά παράβαση δυνάμει του άρθρου 258 ΣΛΕΕ η οποία θέτει σε κίνδυνο τη νομιμότητα και την κανονικότητα των δαπανών ή την επιτέλεση των πράξεων·
- ι) διασφαλίζει την ενίσχυση της κλιματικής ανθεκτικότητας των επενδύσεων σε υποδομές που έχουν αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών.

#### *Άρθρο 63. Επιλεξιμότητα*

Στο άρθρο 63 του καν. 2021/1060 ρυθμίζονται θέματα επιλεξιμότητας των δαπανών και συγκεκριμένα στην παρ. 6 προβλέπεται ότι οι πράξεις δεν επιλέγονται για στήριξη από τα Ταμεία σε περίπτωση που έχουν ολοκληρώσει το φυσικό αντικείμενό τους ή υλοποιηθεί πλήρως πριν να υποβληθεί η πρόταση από το δικαιούχο (αίτηση χρηματοδότησης) βάσει του Προγράμματος, ανεξαρτήτως του αν έχουν εκτελεστεί όλες οι σχετικές πληρωμές, με την επιφύλαξη της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 20 του κανονισμού για πράξεις που ανταποκρίνονται σε έκτακτες περιστάσεις. Επίσης, στην παρ. 9 του ίδιου άρθρου του κανονισμού ορίζεται ότι μια πράξη μπορεί να λαμβάνει στήριξη από ένα ή περισσότερα Ταμεία ή από ένα ή περισσότερα Προγράμματα και από άλλα μέσα της Ένωσης. Στις περιπτώσεις αυτές, οι δαπάνες που δηλώνονται σε μια αίτηση πληρωμής για ένα από τα Ταμεία δεν δηλώνονται για κανένα από τα παρακάτω:

- στήριξη από άλλο Ταμείο ή μέσο της Ένωσης
- στήριξη από το ίδιο Ταμείο στο πλαίσιο άλλου Προγράμματος.

#### *Άρθρο 40. Καθήκοντα Επιτροπής Παρακολούθησης*

Η Επιτροπή Παρακολούθησης εγκρίνει τη μεθοδολογία και τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για την επιλογή πράξεων, συμπεριλαμβανομένων τυχόν σχετικών αλλαγών.

## *II. στο Νόμο 4914/2022*

Οι απαιτήσεις του καν. (ΕΕ) 2021/1060 έχουν ενσωματωθεί στον ν. 4914/2022 και συγκεκριμένα στο άρθρο 35 «Εξειδίκευση Προγράμματος», στο άρθρο 36 «Ένταξη πράξεων στα Προγράμματα», στο άρθρο 40 «Θέματα επιλεξιμότητας δαπανών στα Προγράμματα» και



στο άρθρο 51 «Σύγκρουση συμφερόντων», όπου ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα που αφορούν στην επιλογή και έγκριση των πράξεων.

Ειδικότερα σημειώνεται ότι κατά την αξιολόγηση των προτάσεων, η ΔΑ λαμβάνει υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την τήρηση των αρχών και των δικαιωμάτων του. Τα σχετικά θεμελιώδη δικαιώματα που εξετάζονται είναι τα ακόλουθα: 8 Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, 16 Επιχειρηματική ελευθερία, 21 Απαγόρευση διακρίσεων, 23 Ισότητα ανδρών και γυναικών, 26 Ένταξη ατόμων με αναπηρίες, 37 Προστασία του περιβάλλοντος, 41 Χρηστή διοίκηση, 42 Πρόσβαση στα έγγραφα και ανάλογα τις προς αξιολόγηση προτάσεων και: 16 Επιχειρηματική ελευθερία, 17 Ιδιοκτησία, 33 Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή, 36 Πρόσβαση στις υπηρεσίες οικονομικού ενδιαφέροντος, 38 Προστασία του καταναλωτή. Εφόσον, η ΔΑ έχει υπόνοια/ένδειξη μη συμμόρφωσης σε αρχή ή δικαίωμα του Χάρτη ανατρέχει σε «Υποστηρικτική Λίστα κατά την αξιολόγηση, και επαλήθευση των πράξεων βάσει του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων», η οποία δίνει κατευθυντήριες οδηγίες ως προς την τήρηση των αρχών και των δικαιωμάτων του Χάρτη, προκειμένου η ΔΑ να διαπιστώσει ως προς ποιο δικαίωμα δεν υπάρχει συμμόρφωση. Η ΔΑ λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για τη βελτίωση της πρότασης. Στην περίπτωση που η πρόταση δεν μπορεί να βελτιωθεί η ΔΑ απορρίπτει την πρόταση.

Στο πλαίσιο αυτό και με βάση τις «Οδηγίες για την αξιολόγηση προτάσεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) που συγχρηματοδοτούνται από τα Προγράμματα που υποστηρίζονται από τα Ταμεία ΕΤΠΑ (στόχος «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη»), ΕΚΤ+, ΤΣ, ΤΔΜ και ΕΤΘΑΥ» της ΕΥΘΥ, η ΕΥΔ διαμορφώνει την μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής που θα εφαρμοσθούν κατά την διαδικασία αξιολόγησης των πράξεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο των δράσεων που εξειδικεύονται στο Έγγραφο Εξειδίκευσης του Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027.

## 2. Επιλογή και έγκριση πράξης

Βασικό στάδιο της διαδικασίας είναι η *αξιολόγηση* των προτάσεων που υποβάλλουν οι δυνητικοί δικαιούχοι, κατόπιν πρόσκλησης που εκδίδει η ΔΑ. Η επιλογή της μεθοδολογίας αξιολόγησης, η προσαρμογή (προσθήκη, εξειδίκευση) των προτεινόμενων, στις παρούσες οδηγίες, κριτηρίων επιλογής πράξεων καθώς και η βαρύτητα και η βαθμολόγηση αυτών, που θα γίνει από τη ΔΑ, διαφοροποιείται/ προσαρμόζεται ανάλογα με τις δράσεις και τους ειδικότερους στόχους των προσκλήσεων.

Η μεθοδολογία και τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για την επιλογή των πράξεων εγκρίνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Σε κάθε περίπτωση η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων θα πρέπει να είναι διαφανή και σαφώς περιγεγραμμένα και να συνοδεύουν την πρόσκληση υποβολής προτάσεων, ώστε να είναι εκ των προτέρων γνωστοί οι όροι και οι προϋποθέσεις αξιολόγησης των προτάσεων.

Τα εγκεκριμένα κριτήρια δεν μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διαδικασία της επιλογής των πράξεων στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης.

### 2.1 Μεθοδολογία αξιολόγησης

Οι βασικές μεθοδολογίες αξιολόγησης είναι:

- **Άμεση Αξιολόγηση.**

Εφόσον επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση, στην πρόσκληση ορίζεται η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων. Κάθε πρόταση που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής. Εφόσον η πρόταση ικανοποιεί τα κριτήρια που ορίζονται στην πρόσκληση προωθείται για ένταξη στο Πρόγραμμα. Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας και ώρας της ηλεκτρονικής υποβολής τους στο ΟΠΣ, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης ή αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των προτάσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η ΔΑ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω του ιστοτόπου του Προγράμματος.

- **Συγκριτική Αξιολόγηση.**

Στη συγκριτική αξιολόγηση ορίζεται στην πρόσκληση η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία μέχρι την οποία πρέπει να υποβληθούν οι προτάσεις των δυνητικών δικαιούχων. Η έναρξη της αξιολόγησης των προτάσεων ξεκινά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. Από τα κριτήρια τα οποία βαθμολογούνται προκύπτει η συνολική βαθμολογία της κάθε πρότασης, βάσει της οποίας θα καθοριστεί η σειρά κατάταξης των προτάσεων. Οι προτάσεις που επιλέγονται για χρηματοδότηση (μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης) είναι εκείνες με τις υψηλότερες βαθμολογίες.

### Επιλογή μεθοδολογίας αξιολόγησης

Για τη λήψη της απόφασης σχετικά με τη μεθοδολογία αξιολόγησης που θα επιλεγεί, η ΔΑ τεκμηριώνει την καταλληλότητα της επιλεγείσας μεθοδολογίας και εισηγείται σχετικά στην Επιτροπή Παρακολούθησης.

Κατά κανόνα η **άμεση αξιολόγηση** είναι ταχύτερη κατά τη διεκπεραίωσή της και επιτρέπει στους δυνητικούς δικαιούχους που διαθέτουν ετοιμότητα υποβολής προτάσεων (και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της πρόσκλησης) να χρηματοδοτηθούν χωρίς σημαντικές καθυστερήσεις, αφού κάθε πρόταση αξιολογείται με τη σειρά υποβολής της.

Η **συγκριτική αξιολόγηση**, παρά το γεγονός ότι κατά κανόνα είναι περισσότερο χρονοβόρα διαδικασία, καθώς προϋποθέτει να έχει υποβληθεί το σύνολο των προτάσεων για να αρχίσει η αξιολόγησή τους, πλεονεκτεί στην τεκμηρίωση της επιλογής των πλέον κατάλληλων πράξεων, αφού κάθε πρόταση συνοδεύεται από αναλυτική κλιμακούμενη βαθμολόγηση των κριτηρίων, βάσει της οποίας επιλέγονται τελικά οι προτάσεις με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

Για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας αξιολόγησης, ώστε να μεγιστοποιηθεί η συμβολή της χρηματοδότησης στην επίτευξη των στόχων του Προγράμματος, θα πρέπει να συνεκτιμώνται παράμετροι που συσχετίζονται με τα ειδικότερα χαρακτηριστικά των δράσεων που συμπεριλαμβάνονται σε κάθε πρόσκληση. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- το πλήθος και οι αρμοδιότητες των δυνητικών δικαιούχων

Στην περίπτωση που η πρόσκληση απευθύνεται σε συγκεκριμένο δυνητικό δικαιούχο (π.χ. λόγω θεσμικής αποκλειστικής αρμοδιότητας) είναι προφανές ότι θα επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση. Αντιθέτως, για προσκλήσεις που απευθύνονται σε πολλούς δυνητικούς δικαιούχους που διεκδικούν «ανταγωνιστικά» την χρηματοδότηση στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης κατά κανόνα επιλέγεται η συγκριτική αξιολόγηση.

- το φυσικό αντικείμενο των πράξεων

Η συγκριτική αξιολόγηση ενδείκνυται κατεξοχήν σε περιπτώσεις ομοειδών πράξεων με κοινά χαρακτηριστικά όσον αφορά το φυσικό τους αντικείμενο, για τις οποίες η σύγκριση είναι ευχερέστερη. Παράδειγμα σε κατηγορίες πράξεων όπως είναι τα ερευνητικά προγράμματα, η συγκριτική αξιολόγηση πλεονεκτεί έναντι της άμεσης. Η άμεση αξιολόγηση είναι προσφορότερη για πράξεις, η υλοποίηση των οποίων είναι επιβεβλημένη από ανελαστικές υποχρεώσεις της χώρας σε επίπεδο ΕΕ, και περιγράφονται με σαφήνεια στην πρόσκληση.

- το ύψος του διαθέσιμου προϋπολογισμού (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη)

Εφόσον οι πόροι που θα διατεθούν μέσω της πρόσκλησης εκτιμάται ότι επαρκούν για τη χρηματοδότηση των προτάσεων που τελικά θα υποβληθούν (π.χ. πράξεις υποδομών όπου είναι γνωστές στη ΔΑ οι ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν) κατά κανόνα επιλέγεται η άμεση αξιολόγηση (εφόσον άλλοι παράγοντες δεν συνηγορούν για το αντίθετο). Αντίθετα, αν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός δεν μπορεί να καλύψει το σύνολο των καταγεγραμμένων αναγκών, είναι σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.

- Τμηματοποιημένα έργα (phased)

Για τα τμηματοποιημένα (phased) έργα επιλέγεται αποκλειστικά η άμεση αξιολόγηση. Σύμφωνα με το σχέδιο του καν. «για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 και του κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 σχετικά με πρόσθετη ευελιξία για την αντιμετώπιση των συνεπειών της στρατιωτικής επίθεσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας FAST (ευέλικτη βοήθεια για εδάφη) — CARE», μία πράξη με συνολικό κόστος που υπερβαίνει το 1.000.000 ευρώ, η οποία επιλέχθηκε για στήριξη και άρχισε πριν από τις 29 Ιουνίου 2022 μπορεί να ενταχθεί κατά παρέκκλιση από το άρθρο 73 παράγραφοι 1 και 2, εφόσον πληρούνται και οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) η πράξη περιλαμβάνει δύο στάδια που είναι αναγνωρίσιμα από οικονομική άποψη και διαθέτουν χωριστές διαδρομές ελέγχου

β) η πράξη εμπίπτει σε δράσεις που έχουν προγραμματιστεί στο πλαίσιο σχετικού ειδικού στόχου και αποδίδεται σε τύπο παρέμβασης σύμφωνα με το παράρτημα Ι του καν. 2021/1060, όπως αυτό διαμορφώνεται με το σχέδιο του καν. για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 και του κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 σχετικά με πρόσθετη ευελιξία για την αντιμετώπιση των συνεπειών της στρατιωτικής επίθεσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας FAST (ευέλικτη βοήθεια για εδάφη) — CARE.

γ) οι δαπάνες που περιλαμβάνονται σε μια αίτηση πληρωμής σε σχέση με το πρώτο στάδιο δεν περιλαμβάνονται σε καμία αίτηση πληρωμής σε σχέση με το δεύτερο στάδιο.

δ) το κράτος μέλος δεσμεύεται να ολοκληρώσει κατά την περίοδο προγραμματισμού και να καταστήσει επιχειρησιακό το δεύτερο και τελικό στάδιο στην τελική έκθεση υλοποίησης, ή στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας στην τελευταία ετήσια έκθεση υλοποίησης, που υποβάλλεται σύμφωνα με το άρθρο 141 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013.

- Έργα στρατηγικής σημασίας

Για τα έργα στρατηγικής σημασίας επιλέγεται αποκλειστικά η άμεση αξιολόγηση.

Όλες οι ανωτέρω παράμετροι πρέπει να συνεκτιμώνται συνδυαστικά κατά την επιλογή της μεθοδολογίας αξιολόγησης των προτάσεων.

## 2.2 Αξιολόγηση προτάσεων

Ι. Οι προτάσεις υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το πληροφοριακό σύστημα (ΟΠΣ) ένας αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης, προκειμένου να επιτραπεί ή όχι η υποβολή της, με τον οποίο επιβεβαιώνεται ότι:

- Η ημερομηνία υποβολής της πρότασης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση.
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της πρότασης είναι εντός ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση.
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο.
- Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως αυτή ορίζεται στην πρόσκληση.
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη μη ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με την παρ. 6, άρθρο 63 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).
- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη βεβαίωση του δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει δραστηριότητες οι οποίες αποτελούσαν τμήμα πράξης που υπόκειται σε μετεγκατάσταση (σύμφωνα με την παρ. 1, άρθρο 66 του καν. 2021/1060), ή οι οποίες θα συνιστούσαν μεταφορά παραγωγικής δραστηριότητας (σύμφωνα με το στοιχείο α), παρ. 1, άρθρο 65 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).

- Έχει συμπληρωθεί το πεδίο που αφορά στη διασφάλιση της μη διπλής χρηματοδότησης της ίδιας δαπάνης από άλλο Ταμείο ή μέσο της Ένωσης ή από άλλο πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου (σύμφωνα με την παρ. 9, του άρθρου 63 του καν. 2021/1060) (πεδίο στην υπεύθυνη δήλωση που συνοδεύει το τεχνικό δελτίο πράξης).

II. Στη συνέχεια και εφόσον έχουν διασφαλιστεί οι παραπάνω προϋποθέσεις, η αξιολόγηση των προς χρηματοδότηση πράξεων διενεργείται σε δύο στάδια:

ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης.

ΣΤΑΔΙΟ Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο / ομάδα κριτηρίων.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από τα αρμόδια στελέχη της ΔΑ, ή από εξωτερικούς αξιολογητές με απόφαση της ΔΑ, για τους οποίους διασφαλίζεται ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων.

Η αξιολόγηση των προτάσεων, στην περίπτωση της άμεσης αξιολόγησης, θα πρέπει να ολοκληρώνεται κατά κανόνα εντός σαράντα (40) ημερών από την ημερομηνία υποβολής στη ΔΑ της σχετικής πρότασης. Στην περίπτωση συγκριτικής αξιολόγησης, η αξιολόγηση των προτάσεων θα πρέπει να ολοκληρώνεται στις ενενήντα (90) μέρες μετά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων. Οι προθεσμίες αυτές είναι δυνατόν να προσαρμόζονται και να προσαυξάνονται σε ειδικές περιπτώσεις όπως σύνθετων προτάσεων ή όταν υπάρχει μεγάλος αριθμός προτάσεων που υποβάλλονται στο ίδιο χρονικό διάστημα ή καθυστερήσεις που δεν οφείλονται στη ΔΑ. Επίσης, το χρονικό διάστημα από την ενημέρωση του δικαιούχου μέχρι την αποστολή από αυτόν των συμπληρωματικών στοιχείων δεν προσμετράται στην προθεσμία που έχει η ΔΑ στη διάθεσή της για να ολοκληρώσει την αξιολόγηση.

## 2.3 Κριτήρια επιλογής πράξεων

### 2.3.1 ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας πρότασης

Το Στάδιο Α΄ έχει στόχο να διασφαλίσει, ανεξάρτητα από τη μεθοδολογία της αξιολόγησης (συγκριτική ή άμεση), τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην πρόσκληση, προκειμένου η πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης.

Κατά το Στάδιο Α΄ εξετάζεται η πληρότητα της πρότασης ως προς τα επιμέρους κριτήρια όπως έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος. Ειδικότερα εξετάζεται:

- Εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση.
- Εάν ο φορέας που υποβάλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ που η ΔΑ αναζητάει από την καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. *[Η ΔΑ δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας τις παραμέτρους της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α΄ στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β΄ στάδιο.]*
- Εάν ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης για πράξεις που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε υποδομές ή παραγωγικές επενδύσεις έχει τη σχετική αρμοδιότητα.

Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κ.λπ. που η ΔΑ αναζητάει από το ΟΠΣ. Εάν ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο της πράξης και τα στοιχεία αυτά δεν υπάρχουν στο ΟΠΣ, τότε υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή της πρότασης. *[Η ΔΑ δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας τις παραμέτρους της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]*

- Η τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης. Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, τυποποιημένα έντυπα, κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση.
- Εάν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης. *[Η ΔΑ δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας το είδος των δράσεων της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]*
- Εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.

Για τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α' η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός δικαιούχος.

### **2.3.2 ΣΤΑΔΙΟ Β': Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων**

Κατά το Στάδιο Β' διενεργείται η αξιολόγηση των προτάσεων σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής πράξεων τα οποία διακρίνονται σε **τέσσερις βασικές ομάδες**. Ακολουθώς, παρατίθενται ενδεικτικά στοιχεία που δύνανται να αξιολογηθούν για επιμέρους κριτήρια επιλογής πράξεων:

#### **1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Εμπλεκόμενοι φορείς και πληρότητα περιεχομένου της πρότασης**

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- **Αρμοδιότητα του δικαιούχου να υλοποιήσει την πράξη.** *[Η ΔΑ, όπως αναφέρεται και παραπάνω, δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας τις παραμέτρους της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]*
- **Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης.** *[Η ΔΑ, όπως αναφέρεται και παραπάνω, δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας τις παραμέτρους της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]*

[στην περίπτωση που η ΔΑ αποφασίσει να εξετάσει τα δύο παραπάνω κριτήρια στο Στάδιο Α', προσαρμόζει τον τίτλο της 1ης ομάδας κριτηρίων (διαγράφεται το «εμπλεκόμενοι φορείς»)]

- **Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της πράξης.**
- **Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού.**
- **Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος.**

Τα Κριτήρια της 1ης Ομάδας μπορεί να είναι είτε δυαδικά (ναι/όχι) ή δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή βαθμολογούμενα.

## **2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών**

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- **Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.**
- **Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων.**
- **Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων.**
- **Αειφόρος ανάπτυξη.**
- **Ενίσχυση της κλιματικής ανθεκτικότητας.** Το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται σε έργα υποδομής με αναμενόμενη διάρκεια ζωής τουλάχιστον 5 ετών.
- **Προάσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών.**
- **Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.**
- **Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.**

Τα κριτήρια της 2<sup>ης</sup> Ομάδας είναι δυαδικά (ναι/όχι)

Υπογραμμίζεται ότι δεν μπορεί να ενταχθεί πράξη η οποία συμβάλλει αρνητικά έστω και σε ένα από τα παραπάνω κριτήρια.

## **3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Σκοπιμότητα πράξης**

Προκειμένου να αξιολογηθεί η σκοπιμότητα μιας πράξης αυτή εξετάζεται ως προς τα παρακάτω κριτήρια:

- **Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης**
- **Αποτελεσματικότητα**
- **Αποδοτικότητα**

- **Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση:**
- **Καινοτομία:** Για ορισμένες κατηγορίες δράσεων, η ΔΑ μπορεί να εισάγει κριτήρια για την αξιολόγηση της καινοτομίας μίας προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αφορά κατηγορίες δράσεων που στοχεύουν στην καινοτομία.

Τα Κριτήρια της 3<sup>ης</sup> Ομάδας μπορεί να είναι είτε δυαδικά (ναι/όχι) ή δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή βαθμολογούμενα

#### **4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ωριμότητα**

Τα κριτήρια αυτά μπορεί να καλύπτουν:

- **Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης**
- **Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών**

Τα κριτήρια της 4<sup>ης</sup> Ομάδας είναι δυαδικά (ναι/όχι) ή δυαδικά με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή βαθμολογούμενα.

#### **2.4 Προσαρμογή κριτηρίων και προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησής τους**

Τα προαναφερόμενα κριτήρια, η περαιτέρω εξειδίκευσή τους, η μεθοδολογία αξιολόγησης (άμεση ή συγκριτική ) που επιλέγεται και ο τρόπος αξιολόγησης κάθε κριτηρίου που θα ακολουθηθεί, αναλύονται εκτενέστερα από την Διαχειριστική Αρχή και εγκρίνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Βόρειο Αιγαίο» 2021-2027, αναφέρονται δε συγκεκριμένα στο πλαίσιο κάθε πρόσκλησης που εκδίδεται.

Για κάθε εξειδικευμένο κριτήριο, η ΔΑ ορίζει τον τρόπο βαθμολόγησής του, δηλαδή τις τιμές που δύναται να λάβει το εν λόγω κριτήριο και τις καταστάσεις στις οποίες αντιστοιχούν οι εν λόγω τιμές. Όπου είναι εφικτό, η ΔΑ είναι σκόπιμο να αναλύει/εξειδικεύει τα επίπεδα με ποσοτικούς όρους.

Είναι προφανές πως η βαθμολόγηση είναι αποτέλεσμα ουσιαστικής κρίσης κατά την αξιολόγηση **και** θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς για κάθε κριτήριο στους πίνακες αξιολόγησης.

Η επιλογή δυαδικής βαθμολόγησης σε όλα τα κριτήρια αρμόζει μόνο στην περίπτωση των προσκλήσεων άμεσης αξιολόγησης, γεγονός που λαμβάνεται υπόψη κατά την εξειδίκευση των κριτηρίων.

Στην περίπτωση των προσκλήσεων συγκριτικής αξιολόγησης, δύο τουλάχιστον κατηγορίες κριτηρίων πρέπει να επιδέχονται βαθμολόγηση με πολλαπλές τιμές, ώστε να προκύπτουν κατά το δυνατόν διαφορετικοί τελικοί βαθμοί ανά πρόταση και να αποφεύγεται η ισοβαθμία. Επιλέγεται ο κατάλληλος συνδυασμός τιμών και αριθμού κριτηρίων, που επιδέχονται πολλαπλή τιμή, ώστε με το πέρας της αξιολόγησης να προκύπτει επαρκής βαθμολογική διαφοροποίηση των προτάσεων στην τελική κατάταξη (αποφυγή μεγάλου αριθμού ισοβαθμιών). Πέραν τούτου προβλέπεται στάθμιση των αποτελεσμάτων μεταξύ των ομάδων κριτηρίων, με την ομάδα «Σκοπιμότητα» να έχει τον μεγαλύτερο συντελεστή στάθμισης (τουλάχιστον 50%).

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται διαδοχικά για τις επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων με τη σειρά που κρίνει η ΔΑ. Σε περίπτωση που πρόταση αποκλείεται σύμφωνα με το αποτέλεσμα αξιολόγησης μιας κατηγορίας κριτηρίων, η ΔΑ διακόπτει την αξιολόγηση. Ωστόσο, μπορεί να προβεί στην αξιολόγηση και άλλων κατηγοριών κριτηρίων ώστε η



αιτιολογημένη απόρριψη της πρότασης να περιλαμβάνει κρίση σε μεγαλύτερο εύρος της πρότασης. Μια τέτοια επιλογή μπορεί κατά περίπτωση να είναι χρήσιμη προκειμένου να υποδειχθούν στον δυνητικό τελικό δικαιούχο και άλλες ελλείψεις και αδυναμίες της πρότασής του για το ενδεχόμενο μελλοντικής επανυποβολής της.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καθώς και η τεκμηρίωση κάθε κριτηρίου καταγράφεται συμπληρώνοντας το **Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης**.

Προτεραιότητα	Ειδικός Στόχος	Δράση	Μεθοδολογία αξιολόγησης
<b>4B</b>	ESO 4.9	4.9.2 - Ολοκληρωμένες δράσεις ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών στην αγορά εργασίας (νέο ΗΛΙΟΣ)	Άμεση
<b>4B</b>	ESO 4.11	4.11.5 - Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης – Σχολικό έτος 2022-2023	Άμεση
<b>6</b>	-	TB_1 – Τεχνική Βοήθεια ΕΤΠΑ	Άμεση
<b>7</b>	-	TB_2 – Τεχνική Βοήθεια ΕΚΤ+	Άμεση

## **Μεθοδολογία και κριτήρια επιλογής πράξεων των Δράσεων του Προγράμματος (1<sup>η</sup> Εξειδίκευση)**

Στο πλαίσιο της ανωτέρω αναφερόμενης μεθοδολογίας αξιολόγησης εξειδικεύονται τα κριτήρια και η μεθοδολογία αξιολόγησης των παρακάτω δράσεων του Προγράμματος.

### **Παράρτημα**

#### **Κριτήρια εξειδικευμένων δράσεων**

**ΣΤΑΔΙΟ Α' ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :** ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ  
**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:** 4B  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:** ESO 4.11  
**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :**  
**ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :** Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης

ΣΤΑΔΙΟ Α' : Ελεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης			Τιμή		Αιτιολόγηση/Παρατηρήσεις
A/A	Περιγραφή	Εξειδίκευση			
1	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση	NAI		
			OXI		
2	Τυπική Πληρότητα υποβαλλόμενης πρότασης	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, τυποποιημένα έντυπα, κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση			
3	Η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης (Το κριτήριο εντάσσεται και εξετάζεται είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο).	Εξετάζεται αν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης. [Η ΔΑ δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας το είδος των δράσεων της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]	NAI		
			OXI		
4	Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται αν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία	NAI		
			OXI		
			Δεν εφαρμόζεται		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:</b> Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (NAI) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.			<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ</b>	NAI	
OXI					

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.11</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>			<b>1. Εμπλεκόμενοι φορείς και πληρότητα περιεχομένου της πρότασης</b>				
<b>A/A</b>	<b>Περιγραφή κριτηρίου</b>	<b>Πεδίο ΤΔΕ</b>	<b>Εξειδίκευση κριτηρίου</b>	<b>Κατάσταση</b>	<b>Τιμή</b>	<b>Βαθμολογία</b>	<b>Αιτιολόγηση</b>
1.1	<b>Αρμοδιότητα του δικαιούχου να υλοποιήσει την πράξη</b>		Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κ.λπ. που η ΔΑ αναζητεί από την καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
	<b>Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης</b>		Δεν αφορά δράσεις ΕΚΤ + και συμπληρώνεται η επιλογή "Δεν Εφαρμόζεται"	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται			
1.2	<b>Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της πρότασης</b>		Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της πράξης. 2. Η μεθοδολογία υλοποίησης και η αιτιολόγηση της διάρθρωσης της πράξης σε ένα ή περισσότερα υποέργα. 3. Η περιγραφή των ενεργειών και εργασιών του δικαιούχου που εξυπηρετούν την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και η χρονισμός και αλληλουχία πραγματοποίησής τους. 4. Τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης. 5. Τα παραδοτέα της πράξης σε σχέση με το περιεχόμενο της πρόσκλησης και το φυσικό αντικείμενο της πράξης	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.3	<b>Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού</b>		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο. Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι: (Α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων και η εναρμόνιση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους ειδικούς όρους της πρόσκλησης ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη). (Β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη και σύμφωνα με την οικεία ΚΥΑ και πρόσκληση της δράσης (Γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.4	<b>Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος</b>		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της πράξης σε σχέση με τα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>	<b>ΝΑΙ</b> <b>ΟΧΙ</b>		

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.11</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		2. Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών				
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή/Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
2.1	Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών		Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της πράξης (υποέργο/α) συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο περί δημοσίων συμβάσεων έργων και υπηρεσιών	Τηρείται το θεσμικό πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών - συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	NAI	
				ΔΕΝ τηρείται το θεσμικό πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών - ΔΕΝ συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	OXI	
2.2	Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων		Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της πράξης (υποέργο/α) υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, για θέματα πλην δημοσίων συμβάσεων	Τηρείται το θεσμικό πλαίσιο για έργα πλην δημοσίων συμβάσεων και συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	NAI	
				ΔΕΝ τηρείται το θεσμικό πλαίσιο για έργα πλην δημοσίων συμβάσεων και ΔΕΝ συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	OXI	
2.3	Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων.		Εξετάζεται η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων	Η πράξη είναι συμβατή με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων (*)	NAI	
				Η πράξη ΔΕΝ είναι συμβατή με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων	OXI	
2.4	Αειφόρος ανάπτυξη.		Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος	Η πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης	NAI	
				Η πράξη ΔΕΝ σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης	OXI	
2.5	Πρόσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών		Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει και προάγει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και εάν ενσωματώνει τη διάσταση του φύλου.	Η προτεινόμενη πράξη προασπίζει και προάγει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών	NAI	
				Η προτεινόμενη πράξη ΔΕΝ προασπίζει και ΔΕΝ προάγει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών	OXI	
2.6	Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.		Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότιμης επιλογής των ωφελουμένων ατόμων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φύλης, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.	Η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού	NAI	
				Η προτεινόμενη πράξη ΔΕΝ αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού	OXI	
2.7	Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.		Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: 1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργίες προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.	Η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία.	NAI	
				Η πράξη ΔΕΝ διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία.	OXI	
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. (*) Σε περίπτωση που η πράξη δεν αφορά σε δράση κρατικής ενίσχυσης, η αποδεκτή απάντηση είναι ΝΑΙ.				NAI		<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ</b> <b>2</b>
				OXI		

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.11</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		3. Σκοπιμότητα πράξης					
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
3.1	<b>Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης</b>		Εξετάζονται: α) η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης σε σχέση με την Πολιτική «Εγγύηση για το Παιδί» καθώς και την πρόσβαση παιδιών και ΑΜΕΑ σε υπηρεσίες εξωσχολικών δραστηριοτήτων απασχόλησης β) ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην υποστήριξη της ομάδας στόχου και την αντιμετώπιση των αναγκών αυτής. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση των ειδικών χαρακτηριστικών και αναγκών της ομάδας στόχου (βρέφη, παιδιά, κλπ) και των οικογενειών τους 2. Η ανταπόκριση και συμβολή της προτεινόμενης πράξης ως προς την κάλυψη / αντιμετώπιση των εν λόγω χαρακτηριστικών και αναγκών γ) εν γένει, ο αναμενόμενος βαθμός κάλυψης και αντιμετώπισης των αναγκών καθώς και άλλα αναμενόμενα οφέλη σε επίπεδο ωφελουμένων και των οικογενειών τους και ευρύτερα του κοινωνικού συνόλου σε σχέση και με το περιεχόμενο / φιλοσοφία του Ειδικού Στόχου στον οποίο εντάσσεται η πράξη, σύμφωνα με την Πρόσκληση	Τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	NAI		
			ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	OXI			
3.2	<b>Αποτελεσματικότητα</b>		Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το ηλίκιο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: Πν= (δείκτης εκροής πράξης) / (δείκτης εκροής για την δράση που αναφέρεται στην Πρόσκληση)	Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική	NAI	Πν>0	
				Η πράξη ΔΕΝ κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική	OXI	Πν=0	
3.3	<b>Αποδοτικότητα Πράξης</b>		Εξετάζεται η βέλτιστη σχέση μεταξύ του ποσού της στήριξης (προτεινόμενος προϋπολογισμός πράξης) και της επίτευξης στόχων (αναμενόμενες εκροές της προτεινόμενης πράξης). Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το ηλίκιο Πν= (δείκτης εκροής πράξης / δείκτης εκροών δράσης για το σύνολο της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό δράσης στο	Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική	NAI	Πι>0	
				Η πράξη ΔΕΝ κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική	OXI	Πι=0	
3.4	<b>Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση</b>		Εξετάζονται τα αναμενόμενα οφέλη της πράξης και ο ωφελούμενος πληθυσμός από την υλοποίησή της	Σημαντικά αναμενόμενα οφέλη και ωφελούμενος πληθυσμός από την υλοποίηση της πράξης.	NAI		
				ΔΕΝ υπάρχουν σημαντικά αναμενόμενα οφέλη και ωφελούμενος πληθυσμός από την υλοποίηση της πράξης.	OXI		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "NAI" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "NAI", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>	<b>NAI</b>		
					<b>OXI</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ 3=</b>							

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.11</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>Πρώτωση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		Δ. Ωριμότητα πράξης					
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμός	Αιτιολόγηση
4.1	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης		Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών	Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης.	ΝΑΙ	8-10	
				Ικανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης.		4-7	
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης.	ΌΧΙ	0-3	
4.2	Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών		Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιου Οργάνου για την ανάληψη της δράσης, αποφάσεις κατανομής καθηκόντων εσωτερικά στον Δικαιούχο, κλπ)	Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης.	ΝΑΙ	8-10	
				Ικανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης.		4-7	
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. .	ΌΧΙ	0-3	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 4</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
					<b>ΌΧΙ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ 4 =</b>							

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.11</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης</b>

<b>A/A</b>	<b>Ομάδα κριτηρίων</b>	<b>Τιμή/Βαθμολογία</b>	<b>Συντελεστής Στάθμισης</b>	<b>Συνολική βαθμολογία</b>
<b>1</b>	<b>ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>2</b>	<b>ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>3</b>	<b>ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>4</b>	<b>ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:</b>		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		ΝΑΙ/ΟΧΙ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: (συμπληρώνονται τυχόν αλλαγές που προτείνονται από τον αξιολογητή σε επιμέρους στοιχεία της υποβαλλόμενης πρότασης και τα οποία αποτελούν προϋπόθεση για την απόδοση της συγκεκριμένης βαθμολογίας )



**ΣΤΑΔΙΟ Α' ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :** **ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ**

**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:** **4B**

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:** **ESO 4.9**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :**

**ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :** **ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**ΣΤΑΔΙΟ Α' : Ελεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης**

Α/Α	Περιγραφή	Εξειδίκευση	Τιμή		Αιτιολόγηση/Παρατηρήσεις
			ΝΑΙ	ΟΧΙ	
1	<b>Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση</b>	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση	ΝΑΙ		
2	<b>Τυπική Πληρότητα υποβαλλόμενης πρότασης</b>	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, τυποποιημένα έντυπα, κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση			
3	<b>Η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης (Το κριτήριο εντάσσεται και εξετάζεται είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο).</b>	Εξετάζεται αν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης. [Η ΔΑ δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας το είδος των δράσεων της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
4	<b>Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων</b>	Εξετάζεται αν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
			Δεν εφαρμόζεται		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:</b> Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α, με εξαίρεση όσα τυχόν δεν έχουν εφαρμογή, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.			<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ</b>	<b>ΝΑΙ</b> <b>ΟΧΙ</b>	

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.9</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΩΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		1. Εμπλεκόμενοι φορείς και πληρότητα περιεχομένου της πρότασης					
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
1.1	<b>Αρμοδιότητα του δικαιούχου να υλοποιήσει την πράξη</b>		Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ που η ΔΑ αναζητεί από την καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.2	<b>Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης</b>		Δεν αφορά δράσεις ΕΚΤ + και συμπληρώνεται η επιλογή "Δεν εφαρμόζεται"	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
			Δεν εφαρμόζεται				
1.3	<b>Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της πρότασης</b>		Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης και πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Η μεθοδολογία υλοποίησης και η αιτιολόγηση της διάρθρωσης της πράξης σε ένα ή περισσότερα υποέργα. 2. Η περιγραφή των εργασιών για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου. 3. Οι ενέργειες και εργασίες του δικαιούχου που εξυπηρετούν την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και η χρονιολογία και αλληλουχία πραγματοποίησής τους, σε σχέση με τις ανάγκες της ομάδας στόχου και προκειμένου να διασφαλιστεί ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας της πράξης. 4. Τα μέτρα προβολής, επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης (με την μορφή πλάνου προβολής και επικοινωνίας) και δικτύωσης (με τη μορφή πλάνου δικτύωσης) προς τα ωφελούμενα άτομα, Αρχές/ Υπηρεσίες/φορείς και προς το κοινωνικό σύνολο. 5. Η μέριμνα για παρακολούθηση των ωφελουμένων σε όλες τις φάσεις υλοποίησης της πράξης. 6. Τα παραδοτέα της πράξης σε σχέση με το περιεχόμενο της πρόσκλησης και το φυσικό αντικείμενο της πράξης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.4	<b>Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού</b>		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο. Τα στοιχεία που αξιολογούνται είναι: (Α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού, για τυχόν τμήμα της πράξης που σύμφωνα με την πρόσκληση προβλέπεται να αποζημιωθεί βάσει παραστατικών: εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου/παραδοτέων, η ορθή κατανομή των δαπανών στις επιμέρους εργασίες ή/και πακέτα εργασίας, καθώς και η εναρμόνιση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους ειδικούς όρους της πρόσκλησης ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. (Β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης και η κοστολόγηση ανά πακέτο εργασιών είναι εύλογη, σύμφωνα και με την "Αναλυτική Περιγραφή και Προϋπολογισμό Υποέργου Αυτεπιστασίας". Πιο συγκεκριμένα: B1) Για την εκτίμηση της χρηματοδότησης του τμήματος της προτεινόμενης πράξης που σύμφωνα με την πρόσκληση προβλέπεται να γίνει βάσει παραστατικών, μπορούν να χρησιμοποιηθούν στοιχεία όπως μισθοδοτικές καταστάσεις για το απασχολούμενο προσωπικό, ενώ για υπηρεσίες/προμήθειες στοιχεία από το πραγματικό κόστος από την υλοποίηση της παρεμφερούς πράξης "ΗΛΙΟΣ" στην ΠΠ 2014-2020 ή/και μη δεσμευτικές προσφορές, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης B2) Για την χρηματοδότηση του τμήματος της προτεινόμενης πράξης που σύμφωνα με την πρόσκληση θα πραγματοποιηθεί με επιλογή απλοποιημένου κόστους, το εύλογο του προϋπολογισμού θεωρείται ότι εξασφαλίζεται και δεν πραγματοποιείται αξιολόγηση από την ΔΑ. Αξιολογείται όμως σε σχέση με τον αριθμό των προβλεπόμενων στελεχών, ο οποίος επηρεάζει την τελική διαμόρφωση του ύψους του προϋπολογισμού. Γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ στις εργασίες/είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.5	<b>Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος</b>		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης γ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης (πχ αποφάσεις διοικητικού συμβουλίου, στελέχωση δικαιούχου, κλπ) δ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης (πχ προαπαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της πράξης, όπως η εξεύρεση των ωφελουμένων ατόμων, η θέσπιση ή/και επικαιροποίηση των προϋποθέσεων για τη συμπεριληφθέντων ατόμων ως ωφελούμενα άτομα (πχ δικαιούχοι διεθνούς προστασίας καθώς και οι δικαιούχοι προσωρινής προστασίας εκπατριμένοι πολίτες Ουκρανίας, κλπ).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "ΝΑΙ", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>	<b>ΝΑΙ</b> <b>ΟΧΙ</b>		

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.9</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			2. Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών				
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή/Βαθμολογία	Αποιολόγηση	
2.1	Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών		Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της πράξης (υποέργο/α) συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται η τήρηση του πλαισίου προμηθειών και υπηρεσιών που τυχόν απαιτούνται για την πράξη	Τηρείται το θεσμικό πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών - συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	NAI		
				ΔΕΝ τηρείται το θεσμικό πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών - ΔΕΝ συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	OXI		
2.2	Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων		Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της πράξης (υποέργο/α) υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται: 1. Η τήρηση πλαισίου στελέχωσης του δικαιούχου. 2. Η τήρηση πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων για ενέργειες που τυχόν απαιτούνται κατά την υλοποίηση του έργου	Τηρείται το θεσμικό πλαίσιο για έργα πλην δημοσίων συμβάσεων και συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	NAI		
				ΔΕΝ τηρείται το θεσμικό πλαίσιο για έργα πλην δημοσίων συμβάσεων και ΔΕΝ συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο	OXI		
2.3	Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων.		Εξετάζεται η συμβατότητα της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων	Η πράξη είναι συμβιβάσιμη με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων (*)	NAI		
				Η πράξη ΔΕΝ είναι συμβιβάσιμη με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων	OXI		
2.4	Αειφόρος ανάπτυξη.		Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος	Η πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης	NAI		
				Η πράξη ΔΕΝ σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης	OXI		
2.5	Προάσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών		Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει και προάγει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και εάν ενσωματώνει τη διάσταση του φύλου.	Η προτεινόμενη πράξη προασπίζει και προάγει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών	NAI		
				Η προτεινόμενη πράξη ΔΕΝ προασπίζει και ΔΕΝ προάγει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών	OXI		
2.6	Αποτροπή κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.		Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού. Εξετάζεται ιδιαίτερα η διασφάλιση της ισότητας επιλογής των ωφελουμένων ατόμων για την παροχή των υπηρεσιών της πράξης, ανεξαρτήτως φύλης, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.	Η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού	NAI		
				Η προτεινόμενη πράξη ΔΕΝ αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού	OXI		
2.7	Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.		Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικό του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («NAI») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: 1. Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ. Πιο συγκεκριμένα η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία στον τόπο παροχής των υπηρεσιών. 2. Η πράξη ενσωματώνει λειτουργικές προσαρμοσμένες στις ανάγκες ΑΜΕΑ, οι οποίες διασφαλίζουν την ενημέρωση και πληροφόρηση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.	Η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία.	NAI		
				Η πράξη ΔΕΝ διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία.	OXI		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "NAI" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "NAI", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις. (* ) Σε περίπτωση που η πράξη δεν αφορά σε δράση κρατικής ενίσχυσης, η αποδεκτή απάντηση είναι NAI.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 2</b>	NAI		
					OXI		

**ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ΕΣΟ 4.9</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		3. Σκοπιμότητα πράξης					
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
3.1	Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης		Εξετάζονται: α) η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης, με έμφαση: στην εξέλιξη του προσφυγικού/μεταναστευτικού γενικά τα τελευταία χρόνια, καθώς και στις επιπτώσεις στο πεδίο αυτό από τον πόλεμο στην Ουκρανία β) ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί ή/και συνεχίζει να υφίσταται ή/και αναμένεται να ενταθεί. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα εξής: 1. Ο προσδιορισμός και ανάλυση αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων και δυνάμει ωφελουμένων (δικαιούχοι διεθνούς προστασίας, δικαιούχοι προσωρινής προστασίας εκπαιρισμένοι πολίτες Ουκρανίας) και η εκτίμηση διαχρονικής/μελλοντικής εξέλιξης και τυχόν επιδείνωση αυτών. 2. Η ανταπόκριση της προτεινόμενης πράξης ως προς την αντιμετώπιση των αναγκών και ειδικών χαρακτηριστικών των ωφελουμένων. 3. Η συμβολή της πράξης στη μείωση του κοινωνικού αποκλεισμού των ωφελουμένων ατόμων και στην προώθηση της κοινωνικής και εργασιακής ένταξης αυτών. 4. Άλλα αναμενόμενα οφέλη για τα ωφελούμενα άτομα και τον ευρύτερο πληθυσμό γ) ο αναμενόμενος βαθμός κάλυψης και αντιμετώπισης των αναγκών, προβλημάτων, κλπ (όπως έχουν εντοπιστεί και προσδιοριστεί και στη βάση της εμπειρίας από την λειτουργία έως τώρα) σε επίπεδο ωφελουμένων και κοινότητας/κοινωνικού συνόλου σε συνάφεια με το Ειδικό Στόχο στον οποίο εντάσσεται η πράξη, σύμφωνα με την Πρόσκληση	Τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	NAI		
			ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	OXI			
3.2	Αποτελεσματικότητα		Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το ηλίκο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη και την πρόσκληση: $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής για την δράση που αναφέρεται στην Πρόσκληση})$	Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική	NAI	P <sub>n</sub> >0	
				Η πράξη ΔΕΝ κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική	OXI	P <sub>n</sub> =0	
3.3	Αποδοτικότητα Πράξης		Εξετάζεται η βέλτιστη σχέση μεταξύ του ποσού της στήριξης (προτεινόμενος προϋπολογισμός πράξης) και της επίτευξης στόχων (αναμενόμενες εκροές της προτεινόμενης πράξης). Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το ηλίκο $P_n = (\text{δείκτης εκροής πράξης} / \text{δείκτης εκροών δράσης για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό δράσης στο σύνολο της Πρόσκλησης)	Η πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική	NAI	P <sub>i</sub> >0	
				Η πράξη ΔΕΝ κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική	OXI	P <sub>i</sub> =0	
3.4	Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση		Εξετάζονται τα αναμενόμενα οφέλη της πράξης και ο ωφελούμενος πληθυσμός από την υλοποίησή της	Σημαντικά αναμενόμενα οφέλη και ωφελούμενος πληθυσμός από την υλοποίηση της πράξης.	NAI		
				ΔΕΝ υπάρχουν σημαντικά αναμενόμενα οφέλη και ωφελούμενος πληθυσμός από την υλοποίηση της πράξης.	OXI		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "NAI" σε όλα τα κριτήρια. Κάθε κριτήριο, για να λάβει θετική τιμή "NAI", θα πρέπει να πληροί όλες τις επιμέρους προϋποθέσεις.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>	<b>NAI</b> <b>OXI</b>		
				<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ 3=</b>			

**ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :</b>	<b>4B</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	<b>ESO 4.9</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			Δ. Ωριμότητα πράξης				
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμός	Αιτιολόγηση
4.1	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης		Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών (π.χ. ενέργειες για στελέχωση, εξεύρεση χώρων για την παροχή των υπηρεσιών, προετοιμασία διαδικασιών αναθέσεων, κλπ.).	Μεγάλος βαθμός ωριμότητας της πράξης.	NAI	8-10	
				Ίκανοποιητικός βαθμός ωριμότητας της πράξης.		4-7	
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η ωριμότητα της πράξης.	ΟΧΙ	0-3	
4.2	Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών		Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (π.χ. Αποφάσεις αρμόδιων Οργάνων για την ανάληψη της πράξης και ένταξή της στο πρόγραμμα δράσεων του φορέα, κλπ)	Μεγάλος βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης.	NAI	8-10	
				Ίκανοποιητικός βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης.		4-7	
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς ο βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών της πράξης. .	ΟΧΙ	0-3	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "NAI" σε όλα τα κριτήρια.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 4</b>	<b>NAI</b>		
					<b>OXI</b>		
				<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ 4 =</b>			

**ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :** ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ  
**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :** 4B  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:** ESO 4.9  
**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :**  
**ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**  
**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :** ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

A/A	Ομάδα κριτηρίων	Τιμή/Βαθμολογία	Συντελεστής Στάθμισης	Συνολική βαθμολογία
1	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
3	ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
4	ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:</b>		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		ΝΑΙ/ΟΧΙ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: (συμπληρώνονται τυχόν αλλαγές που προτείνονται από τον αξιολογητή σε επιμέρους στοιχεία της υποβαλλόμενης πρότασης και τα οποία αποτελούν προϋπόθεση για την απόδοση της συγκεκριμένης βαθμολογίας )

**ΣΤΑΔΙΟ Α' ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :** **ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ**  
**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:** **6 & 7**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:**  
**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :**  
**ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**  
**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :** **ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ & ΕΚΤ+**

ΣΤΑΔΙΟ Α' : Ελεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης			Τιμή		Αιτιολόγηση/Παρατηρήσεις
A/A	Περιγραφή	Εξειδίκευση			
1	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση	NAI		
			OXI		
2	Αρμοδιότητα δικαιούχου για την υλοποίηση της πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση την σχετική Πρόσκληση και τα στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ που η ΔΑ αναζητάει από την καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση. Αν στοιχεία αυτά δεν υπάρχουν στο ΟΠΣ, τότε υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή της πρότασης.	NAI		
			OXI		
3	Τυπική Πληρότητα υποβαλλόμενης πρότασης	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα (π.χ. μελέτες, διοικητικές πράξεις, τυποποιημένα έντυπα, κ.λπ.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση	NAI		
			OXI		
4	Η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης (Το κριτήριο εντάσσεται και εξετάζεται είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο).	Εξετάζεται αν η πράξη εμπίπτει στο στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, στους ειδικούς στόχους, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους των δράσεων και στους όρους της εκάστοτε πρόσκλησης. [Η ΔΑ δύναται κατά την κρίση της και συνεκτιμώντας το είδος των δράσεων της κάθε πρόσκλησης, να εντάσσει και να εξετάζει το συγκεκριμένο κριτήριο είτε στο Α' στάδιο της αξιολόγησης, είτε στο Β' στάδιο.]	NAI		
			OXI		
5	Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται αν υποβλήθηκαν αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία	NAI		
			OXI		
			Δεν εφαρμόζεται		
6	Στην περίπτωση πράξεων Τεχνικής Βοήθειας (ΤΒ), εξετάζεται εάν η πράξη υποβάλλεται στο πλαίσιο εγκεκριμένου Προγράμματος ΤΒ.	Εξετάζεται εάν η πράξη υποβάλλεται στο πλαίσιο εγκεκριμένου Προγράμματος ΤΒ	NAI		
			OXI		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:</b> Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 5 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται», για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.			<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ</b>	NAI  OXI	

**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>6 &amp; 7</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ - ΕΚΤ+</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		1. Εμπλεκόμενοι φορείς και πληρότητα περιεχομένου της πρότασης					
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αξιολόγηση
1.1	<b>Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης</b>		Εξετάζεται εάν ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης για πράξεις που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε υποδομές ή παραγωγικές επενδύσεις έχει τη σχετική αρμοδιότητα. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης, όπως κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κ.λπ. που η ΔΑ αναζητείται από το ΟΠΣ. Εάν ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο της πράξης και τα στοιχεία αυτά δεν υπάρχουν στο ΟΠΣ, τότε υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή της πρότασης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται			
1.2	<b>Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της πράξης</b>		Η πράξη εξετάζεται ως προς: α) τα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της β) τον τρόπο υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης με αναφορά σε όλα τα επιμέρους υποέργα αυτής, απαιτούμενες ενέργειες/ εργασίες που συνάδουν με το φυσικό αντικείμενο της πράξης και κρίνονται απαραίτητες για την υλοποίησή της, χρονική αλληλουχία ενεργειών, καταλληλότητα δράσεων προβολής και επικοινωνίας ανάλογης έκτασης με την πράξη) γ) την αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.3	<b>Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού</b>		Εξετάζεται ο προϋπολογισμός της πράξης σε σχέση με το προτεινόμενο για συγχρηματοδότηση φυσικό της αντικείμενο. Ειδικότερα εξετάζεται εάν η πρόταση περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου / παραδοτέων, καθώς και αν συμμορφώνεται με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε αφενός να εξασφαλίζεται η επαρκής χρηματοδότηση του επιδιωκόμενου λειτουργικού αποτελέσματος της πράξης αλλά και να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη. Ενδεικτικά στοιχεία που αξιολογούνται είναι: Α. Η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού. Β. Το εύλογο του κόστους της προτεινόμενης πράξης. Γ. Η ορθή κατανομή του προϋπολογισμού. Εξειδικεύεται περαιτέρω στις «Οδηγίες για την Αξιολόγηση προτάσεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) που συγχρηματοδοτούνται από τα Προγράμματα που υποστηρίζονται από τα Ταμεία ΕΤΠΑ (στόχος «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη»), ΕΚΤ+, ΤΣ, ΤΔΜ και ΕΤΘΑΥ» (ΕΥΘΥ)	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
1.4	<b>Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος</b>		Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο (μέγεθος, πολυπλοκότητα, κ.λπ. της πράξης) β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (διαγωνιστική διαδικασία, αυτεπιστασία, επιταγές εισόδου (voucher), κ.λπ.) γ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων, προκήρυξη για επιλογή ωφελουμένων, υπουργικές αποφάσεις εφαρμογής κλπ. δ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα, διοικητικές ή δικαστικές εμπλοκές, πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης κ.λπ. Επικουρικά μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΔΑ και άλλα διαθέσιμα εργαλεία.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				Σε αντίθετη περίπτωση	ΟΧΙ		
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια, εκτός του κριτηρίου 1 που γίνεται δεκτή και η τιμή «δεν εφαρμόζεται».				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>	<b>ΝΑΙ</b> <b>ΟΧΙ</b>		



**ΣΤΑΔΙΟ Β' - ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΙΑΙΟΤΗΤΑ:</b>	<b>6 &amp; 7</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ - ΕΚΤ+</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			2. Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών	Κατάσταση	Τιμή/Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου			
2.1	Τήρηση θεσμικού πλαισίου ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών		Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο ως προς τις διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Εφόσον έχουν προηγηθεί της πρότασης σχετικές ενέργειες, εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της πρότασης τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη. Για τις περιπτώσεις ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται, τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Στις περιπτώσεις που κατά τη διαδικασία της εξέτασης των σταδίων δημοσίων συμβάσεων εντοπιστεί παρατυπία, στη διατύπωση γνώμης ορίζονται τα προτεινόμενα διορθωτικά μέτρα ή το ποσοστό της κατ' αποκοπή διόρθωσης που επιβάλλεται από τη ΔΑ, λαμβάνοντας υπόψη τα ειδικά οριζόμενα στην απόφαση της Επιτροπής C (2019) 3452 final/14.5.2019 (κατευθυντήριες γραμμές της ΕΕ για δημοσιονομικές διορθώσεις σε δημόσιες συμβάσεις)	Εκπλήρωση του κριτηρίου	NAI	
				Μη εκπλήρωση του κριτηρίου	OXI	
2.2	Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων		Για τις περιπτώσεις που δεν εμπίπτουν στους κανόνες δημοσίων συμβάσεων εξετάζεται η τήρηση του ειδικότερου πλαισίου που θεσπίζεται για τις ανάγκες διαχείρισης, παρακολούθησης, ελέγχου και εφαρμογής συγκεκριμένου τύπου πράξεων/ υποέργων. Εξετάζεται δηλαδή, εάν η υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης/ υποέργου σχεδιάστηκε κατά τρόπο συμβατό με τα οριζόμενα στο εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	NAI	
				Μη εκπλήρωση του κριτηρίου	OXI	
2.3	Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων.		Εξετάζεται εάν η πράξη είναι συμβατή με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων. Στην περίπτωση που η πράξη είναι κρατική ενίσχυση θα πρέπει να αποτυπώνονται οι ενέργειες στις οποίες έχει προβεί ο δικαιούχος ώστε να διασφαλίσει εκ των προτέρων το συμβιβασμό της χορηγούμενης ενίσχυσης με το δίκαιο του ανταγωνισμού περί κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μία αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από την Συνθήκη και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο συνημμένο Παράρτημα III δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες ώστε να εξετάζεται εάν η πράξη είναι κρατική ενίσχυση. Στην περίπτωση που η πράξη δεν είναι κρατική ενίσχυση θεωρείται ότι ικανοποιείται το κριτήριο.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	NAI	
				Μη εκπλήρωση του κριτηρίου	OXI	
2.4	Αειφόρος ανάπτυξη.		Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της συγκεκριμένης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος "Βόρειο Αιγαίο"	Η πράξη σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης	NAI	
				Η πράξη ΔΕΝ σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης	OXI	
2.5	Προάσπιση και προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών		Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη έχει διαφορετικό αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες. Σημειώνεται ότι η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου. Εξετάζεται εάν η πράξη συνεκτιμά και υπερασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και ενσωματώνει τη διάσταση του φύλου. Η θετική απάντηση («NAI») του κριτηρίου εξασφαλίζεται και στην περίπτωση που η πράξη αφορά στο σύνολο του πληθυσμού και ως εκ τούτου ωφελούνται με τον ίδιο τρόπο οι γυναίκες και οι άνδρες, χωρίς καμία διάκριση.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	NAI	
				Μη εκπλήρωση του κριτηρίου	OXI	
2.6	Αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.		Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	NAI	
				Μη εκπλήρωση του κριτηρίου	OXI	
2.7	Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.		Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη αρχίσει η υλοποίηση της πράξης και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την εξειδίκευση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα ΙΙ. Ειδικά για το εν λόγω κριτήριο διευκρινίζεται ότι η θετική απάντηση («NAI») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li> <li>• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται π.χ. περίπτωση ανακατασκευής τάπητα οδοστρωσίας κλπ) ή δεν απαιτείται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ (π.χ. Προγράμματα τύπου «Εξοικονομά κατ' οίκον» κλπ).</li> </ul>	Η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία.	NAI	
				Η πράξη ΔΕΝ διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία.	OXI	
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "NAI" σε όλα τα κριτήρια.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 2</b>	NAI OXI	

**ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :** **ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ**  
**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :** **6 & 7**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:**  
**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :**  
**ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**  
**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :** **ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ - ΕΚΤ+**

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		3. Σκοπιμότητα πράξης					
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμολογία	Αιτιολόγηση
3.1	Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης		Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή του προβλήματος που έχει εντοπιστεί ή/και στην αποτυχία της αγοράς που έχει προσδιοριστεί, καθώς και το βαθμό συμβολής της προτεινόμενης πράξης στην κάλυψη / αντιμετώπιση των αναγκών σε σχέση με την κρισιμότητα του προβλήματος στο πλαίσιο του συγκεκριμένου ειδικού στόχου / κατηγορίας δράσεων. Η πράξη θεωρείται αναγκαία εφόσον περιλαμβάνεται στο Εγκεκριμένο Πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας	Τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	NAI		
				ΔΕΝ τεκμηριώνεται επαρκώς η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης	OXI		
3.2	Αποτελεσματικότητα		Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως αυτοί προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως το ηλίκιο των τιμών ενός δείκτη εκροής για την πράξη προς το δείκτη εκροής που αναφέρεται στην πρόσκληση: Πν= (δείκτης εκροής της πράξης) / (δείκτης εκροής της Πρόσκλησης)	Πν>0 H πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική	NAI		
				Πν=0 H πράξη ΔΕΝ κρίνεται ικανοποιητικά αποτελεσματική	OXI		
3.3	Αποδοτικότητα Πράξης		Εξετάζεται η βέλτιστη σχέση μεταξύ του ποσού της στήριξης (προτεινόμενος προϋπολογισμός πράξης) και της επίτευξης των στόχων (αναμενόμενες εκροές της προτεινόμενης πράξης). Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το ηλίκιο Πν= (δείκτης εκροής της πράξης / δείκτης εκροής της Πρόσκλησης) προς (προϋπολογισμό της πράξης / προϋπολογισμό της Πρόσκλησης).	Πι>0 H πράξη κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική	NAI		
				Πι=0 H πράξη ΔΕΝ κρίνεται ικανοποιητικά αποδοτική	OXI		
3.4	Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση		Ο δικαιούχος θα πρέπει να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο τα παραδοτέα/αποτελέσματα της προτεινόμενης πράξης θα αξιοποιηθούν. Πχ σε περίπτωση πράξεων υποδομών, όπου απαιτείται συντήρηση και λειτουργία, ο δικαιούχος, εκτός από την αναφορά του αρμόδιου φορέα για τη λειτουργία και συντήρηση (βλέπε σχετικό κριτήριο 1ης ομάδας κριτηρίων) θα πρέπει να προβλέπει τις αναγκαίες ενέργειες με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και πόρους ή μηχανισμούς προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντήρηση και λειτουργία. Ειδικότερα, στις περιπτώσεις που η πράξη παράγει καθαρά έσοδα μετά την ολοκλήρωσή της η ΔΑ/ΕΦ εξετάζει εάν καλύπτονται οι δαπάνες λειτουργίας και συντήρησης, βάσει των χρηματοοικονομικών στοιχείων που υποβάλει ο δικαιούχος σύμφωνα με τα στοιχεία που ζητούνται από την πρόσκληση. Σε περίπτωση πράξεων που δεν αφορούν σε επενδύσεις υποδομών ή παραγωγικές επενδύσεις θα πρέπει να επεξηγείται ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων. Σημειώνεται ότι κατά την ολοκλήρωση μίας πράξης θα πρέπει να εξασφαλίζεται η λειτουργικότητά της.	Περιγράφεται επαρκώς ο τρόπος αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης και τεκμηριώνεται η συντήρηση της και η εξασφάλιση της λειτουργίας της.	NAI		
				Δεν περιγράφεται επαρκώς ο τρόπος αξιοποίησης των παραδοτέων της πράξης και δεν τεκμηριώνεται η συντήρηση της και η εξασφάλιση της λειτουργίας της.	OXI		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "NAI" σε όλα τα κριτήρια.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>	<b>NAI</b> <b>OXI</b>		

**ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ</b>
<b>ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :</b>	<b>6 &amp; 7</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:</b>	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ-ΕΚΤ+</b>

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			Δ. Ωριμότητα πράξης				
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Πεδίο ΤΔΕ	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμός	Αιτιολόγηση
4.1	<b>Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης</b>		Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών προετοιμασίας (μελέτες, έρευνες, εγκρίσεις μελετών, τεύχη δημοπράτησης, κ.λπ.) για την έναρξη της υλοποίησής της. Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης μπορεί να διενεργείται ανά υποέργο και η εκτίμηση της συνολικής ωριμότητας της πράξης προκύπτει με βάση την ωριμότητα των υποέργων εκείνων που την επηρεάζουν περισσότερο	Έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες ωρίμανσης	ΝΑΙ		
				Δεν έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες ωρίμανσης	ΌΧΙ		
4.2	<b>Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών</b>		Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις από συμβούλια κ.λπ.).	Έχουν ολοκληρωθεί οι απαραίτητες διοικητικές ενέργειες	ΝΑΙ		
				Δεν έχουν ολοκληρωθεί οι απαραίτητες διοικητικές ενέργειες	ΌΧΙ		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.				<b>ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 4</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
					<b>ΌΧΙ</b>		

**ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :** ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ  
**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :** 6 & 7  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:**  
**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :**  
**ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :**  
**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :** ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ\_ΕΤΠΑ - ΕΚΤ+

A/A	Ομάδα κριτηρίων	Τιμή/Βαθμολογία	Συντελεστής Στάθμισης	Συνολική βαθμολογία
1	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΝΑΙ/ΟΧΙ		ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	ΝΑΙ/ΟΧΙ		
3	ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	ΝΑΙ/ΟΧΙ		ΝΑΙ/ΟΧΙ
4	ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	ΝΑΙ/ΟΧΙ		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:</b>		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		ΝΑΙ/ΟΧΙ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: (συμπληρώνονται τυχόν αλλαγές που προτείνονται από τον αξιολογητή σε επιμέρους στοιχεία της υποβαλλόμενης πρότασης και τα οποία αποτελούν προϋπόθεση για την απόδοση της συγκεκριμένης βαθμολογίας )