



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΕΠ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
 1ο χλμ Μυτιλήνης - Λουτρών - 81100 Μυτιλήνη  
 Τηλ. 22513-52042  
 Fax: 22513-52014,-15  
 Πληροφορίες :Γιαννάκα Δέσποινα  
 E-mail:despgian@mou.gr

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Μυτιλήνη, 26/01/2017**

**Α.Π.: οικ. 173**

**ΝΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ Ε.Υ.Δ. Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ**  
**ΑΙΓΑΙΟΥ**

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Βορείου Αιγαίου  
 έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας – Στήριξης και Διαχείριση αντίστοιχων πόρων» (ΦΕΚ Α' 3/2002)
2. Την με αριθμ. πρωτ. 13932/ΕΥΣΣΑ 234/08-02-2016, Απόφαση έγκρισης του Προγράμματος ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας χρηματοδοτούμενων από αμιγώς εθνικούς πόρους του Ε.Π. Βορείου Αιγαίου, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, για το έτος 2016
3. Την με αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19-02-2016 (ΦΕΚ 449/β'/24.02.2016) ΥΑ του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα «Διαδικασίες Κατάρτισης, Έγκρισης, Ανάθεσης και Υλοποίησης Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας»
4. Τις διατάξεις του Ν. 3850/10 (ΦΕΚ 84, τ. Α'/2.6.2016)
5. **Η ενέργεια χρηματοδοτείται από αμιγώς εθνικούς πόρους** και με κωδικό αριθμό εγγραφής στο Π.Δ.Ε. 2011ΕΠ08820002

προτίθεται να προβεί στην με απευθείας ανάθεσης υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του προσωπικού της, βάσει των διατάξεων του Ν. 3850/10 (Φ.Ε.Κ. 84, τ. Α72-6-2016) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

Τα προσόντα και οι αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας αναφέρονται στο συνημμένο Παράρτημα.



[www.pepba.gr](http://www.pepba.gr)



**Ε.ΧΙ.1\_1**  
 Εκ.: 1<sup>η</sup> 26.5.2016

## 1. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του Ιατρού Εργασίας είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο συνολικός αριθμός των υπηρετούντων υπαλλήλων της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Βορείου ανέρχεται σε 25 άτομα. Σε κάθε περίπτωση του ιατρού εργασίας ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 50 ωρών ετησίως, για επιχειρήσεις που απασχολούν από 21-50 άτομα (παρ. 2, άρθρο 21, Ν. 3850/2010), [όπου ως «επιχείρηση» ή «εργοδότης» νοείται «Υπουργείο, Περιφέρεια, Νομαρχία ή άλλη αυτοτελής ή αποκεντρωμένη Δημόσια Υπηρεσία, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου ή Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (παρ. 2, άρθρο 3, Ν. 3850/2010)].

## 2. ΤΙΜΗΜΑ

α) Η συνολική αμοιβή για τις υπηρεσίες του Ιατρού Εργασίας, ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00 ευρώ).

(οι γιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ ΠΟΛ 168/1125529/8239/989/Β0014/16.12.2008 και αρ. 297/2008 Γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ.)

Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα μεταφοράς και μετακίνησης των συνεργατών του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών του.

Η ενέργεια χρηματοδοτείται από αμιγώς Εθνικούς Πόρους και με κωδικό αριθμό εγγραφής στο Π.Δ.Ε. 2011ΕΠ08820002.

## 3. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται μετά από την οριστική παραλαβή της παροχής των υπηρεσιών του Ιατρού Εργασίας από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου του Αναδόχου και την σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής και θα καταβάλλονται σε αναλογούσες δόσεις (οι οποίες θα καθοριστούν με ακρίβεια στη σύμβαση)

## 4. ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να στέλνονται ταχυδρομικώς στην Ε.Υ.Δ. Ε. Π. Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, στη δ/νση 1<sup>ο</sup> χλμ. Μυτιλήνης-Λουτρών, 81100 Μυτιλήνη μέχρι τις 14 Φεβρουαρίου 2017.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Γιαννάκα Δέσποινα (τηλ 2251352042).



[www.pepba.gr](http://www.pepba.gr)



Ε.ΧΙ.1\_1  
Εκ.: 1<sup>η</sup> 26.5.2016

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στον Πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας καθώς και στην ιστοσελίδα pba.gr

Οι ενδιαφερόμενοι, φυσικά και νομικά πρόσωπα θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την οικονομική τους προσφορά και τα κατά περίπτωση κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Απαιτούμενους τίτλους σπουδών.
2. Άδεια ασκήσεως Ιατρικού επαγγέλματος.
3. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται κατά περίπτωση ότι:
  - α. Έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης και τους αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα
  - β. Ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους:
    - I. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας (ποινικό μητρώο).
    - II. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασης στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων i. και ii εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκαταστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά παραστατικά.
    - III. Κατά την υπογραφή της σύμβασης με την ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, θα υποβάλλουν εφόσον τους ζητηθούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που επιβεβαιώνουν τα ανωτέρω.

6. Οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του έργου υπογεγραμμένη, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς σε ΕΥΡΩ. Στο ανωτέρω ποσό θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο.



[www.pepba.gr](http://www.pepba.gr)



**Ε.ΧΙ.1\_1**  
Εκ.: 1<sup>η</sup> 26.5.2016

## 5. Επίβλεψη Παρακολούθηση και παραλαβή του έργου

Η επίβλεψη, παρακολούθηση και παραλαβή των υπηρεσιών του εργασίας, θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής (Ε.Π.Π.) που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου. Η Επιτροπή είναι επίσης αρμόδια για την παραλαβή κάθε είδους ή μέρους του έργου καθώς και για την οριστική παραλαβή του.

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της σύμβασης αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Μυτιλήνης. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της θα γίνεται έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

**Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**ΧΡΙΣΤΙΑΝΑ Δ. ΚΑΛΟΓΗΡΟΥ**

**Εσωτερική Διανομή**

Μονάδα Γ'  
Χ.Α.



[www.pepba.gr](http://www.pepba.gr)



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ****Προσόντα ιατρού εργασίας**

1. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.
2. Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στο Ν. 3850/10, έχουν δικαίωμα να ασκούν:
  - α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.
  - β) Οι ιατροί οι οποίοι στις 15-5-2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.
3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, ο χρόνος και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εκπαίδευση και την πιστοποίηση των αναγκαιών προσόντων για την απόκτηση του τίτλου της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας από ιατρούς των περιπτώσεων α' και β' της προηγούμενης παραγράφου, καθώς και για την άσκηση αυτής έως την ολοκλήρωση της διαδικασίας για την απόκτηση του ως άνω τίτλου της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας.
4. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.

**Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας**

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον Προϊστάμενο και τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία τους. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο (όπως ορίζεται στο άρθρο 14 του Ν. 3850/2010). Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:
  - α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των υπαλλήλων,
  - β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
  - γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
  - δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,



[www.pepba.gr](http://www.pepba.gr)



**Ε.ΧΙ.1\_1**  
Εκ.: 1<sup>η</sup> 26.5.2016

ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

### **Επιβλεψη της υγείας των εργαζομένων**

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των υπαλλήλων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των υπαλλήλων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του υπαλλήλου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του υπαλλήλου και της Υπηρεσίας.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των υπαλλήλων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,

γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,

δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των υπαλλήλων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους υπαλλήλους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,

ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των υπαλλήλων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της Περιφέρειας Κρήτης,

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό/υπηρεσιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της υπηρεσίας στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των υπαλλήλων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τη διοίκηση της υπηρεσίας και τους υπαλλήλους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των υπαλλήλων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η Υπηρεσία δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους υπαλλήλους της για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν την Υπηρεσία.

8. Για κάθε υπάλληλο ο ιατρός εργασίας τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που υπάλληλος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του υπαλλήλου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο υπάλληλος, καθώς και ο ίδιος ο υπάλληλος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον υπάλληλο που αφορά.

9. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του υπαλλήλου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Υπηρεσίας για την υγεία και την ασφάλεια των υπαλλήλων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του υπαλλήλου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

10. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.

11. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του



ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του υπαλλήλου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 10 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού

### **Δικαίωμα για ιατρικό έλεγχο - Υποχρέωση ενημέρωσης**

1. Προς εξασφάλιση της κατάλληλης επίβλεψης και τη διάγνωση τυχόν βλάβης της υγείας του σε συνάρτηση με τους κινδύνους, όσον αφορά την ασφάλεια και την υγεία κατά την εργασία, κάθε υπάλληλος, εφόσον δεν προβλέπονται άλλα ειδικά μέτρα από τη νομοθεσία για τον ιατρικό του έλεγχο, μπορεί να προσφεύγει στον ιατρό εργασίας της Υπηρεσίας ή σε αρμόδια μονάδα του Ε.Σ.Υ. ή του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο υπάλληλος, σύμφωνα με τις ισχύουσες ασφαλιστικές και υγειονομικές διατάξεις σχετικές με την προληπτική ιατρική.
2. Σε περίπτωση που από τη μονάδα του ασφαλιστικού οργανισμού ή τη μονάδα του Ε.Σ.Υ., διαπιστωθεί ενδεχόμενο πρόβλημα της υγείας που πιθανόν συνδέεται με το εργασιακό περιβάλλον, ενημερώνεται σχετικά η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης για όλα τα απαραίτητα στοιχεία.
3. Σε κάθε περίπτωση οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή του άρθρου αυτού δεν βαρύνουν τον ίδιο τον υπάλληλο.

### **Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας**

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των υπαλλήλων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

### **Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)**

1. Οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια Υπηρεσία και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την Υπηρεσία, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν



[www.pepba.gr](http://www.pepba.gr)



**Ε.ΧΙ.1\_1**  
Εκ.: 1<sup>η</sup> 26.5.2016



τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Δικαίωμα σύστασης ΕΞ.Υ.Π.Π. έχουν επίσης:

- α) οργανισμοί εποπτευόμενοι από τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,
- β) Ν.Π.Δ.Δ. με δραστηριότητες σχετικές με τις συνθήκες εργασίας, καθώς και τα επιμελητήρια,
- γ) τα ανώτατα ή ανώτερα εκπαιδευτικά ιδρύματα,
- δ) συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων,
- ε) ενώσεις εργοδοτών,
- στ) μικτές συμπράξεις των ανωτέρω.

3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση (Υπηρεσία) με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και ανακοινώνεται στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9 του Ν. 3850/2010.

5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης της Υπηρεσίας με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις/υπηρεσίες με τις οποίες συμβάλλονται.

8. Όταν οι επιχειρήσεις (υπηρεσίες) με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.

9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση (υπηρεσία), με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η υπηρεσία.

10. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας του ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής του στην Υπηρεσία, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

11. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας.

12. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό/υπηρεσιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση (υπηρεσία) με την οποία συμβάλλεται.

13. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση της παραγράφου 5.

14. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 10.

15. Το άρθρο 70 του Ν. 3850/2010 έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις/υπηρεσίες με τις οποίες συμβάλλεται.

### **Υποχρεώσεις εργοδότη**

1. Η Υπηρεσία, για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή του το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.

2. Η Υπηρεσία έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον ιατρό εργασίας για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 22 του Ν. 3850/2010.

3. Κατά τα λοιπά οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.